

ЗАТВЕРДЖЕНО
наказ Мелітопольського
державного педагогічного
університету імені Богдана
Хмельницького
від 21.02.2020 року № 05/01-05

УХВАЛЕНО
На засідання Вченої ради
Мелітопольського державного
педагогічного університету імені
Богдана Хмельницького
від 20.02.2020 року протокол № 13
Т.в.о. голови Вченої ради
І.А. Мальцева



ПОЛОЖЕННЯ *№ 364*
про агробіологічний комплекс
Мелітопольського державного педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького

1. Загальні положення

1.1. Агробіологічний комплекс (далі – АБК) є структурним підрозділом Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Університет) який утворюється, реорганізується і виключається зі структури Університету за рішенням Вченої ради університету і затверджується наказом ректора університету.

1.3. АБК Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького є навчально-дослідною базою Університету.

1.4. У своїй діяльності АБК керується Конституцією України, Законом України «Про вищу освіту», постановами Кабінету Міністрів України, наказами та розпорядженнями Міністерства освіти і науки України, іншими чинними нормативно-правовими актами України, Статутом університету, а також даним Положенням.

2. Структура і основні завдання діяльності агробіологічного комплексу

2.1. Структура АБК затверджується наказом ректора Університету та може змінюватися ректором у міру зміни завдань.

2.2. Територія АБК за основним видом господарської діяльності поділяється на дві частини: зона для здійснення освітньо-наукової діяльності і господарська зона, де здійснюється догляд за тваринами, проводяться агротехнічні заходи у насадженнях рослин.

Зона здійснення освітньо-наукової діяльності має такі відділи:

1) навчальні корпуси із лабораторіями, кабінетами для проведення навчальних занять, аудиторії для проведення науково-методичних семінарів і читання лекційних курсів;

2) зелений клас для проведення навчальних занять;

3) декоративний відділ, представлений квітниками і посадами різних порід цінних диких порід дерев та кущів, ягідників, інтродукованих видів рослин;

4) метеорологічний майданчик, обладнання якого дозволяє забезпечувати потреби освітніх програм підготовки здобувачів вищої освіти у галузі біології, географії, екології, сільського, лісового та садово-паркового господарства з організації і проведення метеорологічних і мікрокліматичних спостережень, роботи з метеорологічними приладами тощо.

Господарська зона має обмежений доступ відвідувачів. До неї входять такі відділи:

1) відділ плодово-ягідних культур, що складається з плодового саду, винограднику з набором порід і районованих сортів різного терміну визрівання;

2) відділ овочівництва, представлений парниками, овочевою сівозміною;

3) відділ тваринництва, який має свійських тварин, птицю і бджіл;

4) кінноспортивна школа;

5) господарські приміщення, приміщення для службового персоналу.

2.3. Основними завданнями АБК є:

2.3.1. сприяння практичній підготовці і науково-дослідній роботі здобувачів вищої освіти у галузі біології, географії, екології, сільського, лісового та садово-паркового господарства тощо;

2.3.2. сприяння проведенню заходів освітнього, наукового, культурно-просвітницького, профорієнтаційного та ін. спрямування, які призначені

реалізації учасниками освітнього процесу їхніх здібностей і талантів, цілісному розвитку людини як особистості, гармонії її з природою, суспільством, собою, створенню комфортних емоційних умов, примноження моральних, культурних, естетичних цінностей.

3. Управління агробіологічним комплексом і організація його роботи

3.1. Загальне керівництво діяльністю АБК здійснює ректор та перший проректор університету.

3.2. Безпосереднє керівництво діяльністю АБК здійснюється директором Агробіологічного комплексу, який призначається наказом ректора Університету. Обов'язки директора АБК визначаються його посадовою інструкцією. На період відсутності директора (відрадження, відпустки, хвороба тощо) його обов'язки виконує один із працівників АБК, призначений наказом ректора.

3.3. Працівники АБК призначаються наказом ректора за поданням директора АБК відповідно до штатного розпису.

3.4. Організація навчального процесу в навчальних корпусах АБК визначається окремим наказом ректора і здійснюється за затвердженим розкладом. Інформація щодо графіку навчального процесу у навчальних корпусах АБК доводиться до відома директора АБК.

3.5. Проведення занять, навчальних і виробничих практик на території АБК регламентується відповідними розпорядженнями по Університету. Інформація щодо графіку занять, навчальних і виробничих практик на території АБК доводиться до відома директора АБК.

3.6. Проведення освітніх, наукових, культурно-просвітницьких, профорієнтаційних та ін. заходів на території АБК здійснюється за графіком узгодженим із директором Агробіологічного комплексу для регулювання господарської діяльності на території АБК під час їх проведення.

3.7. Проведення занять, навчальних і виробничих практик, освітніх, наукових, культурно-просвітницьких, профорієнтаційних та ін. заходів на

території господарської частини АБК може здійснюватися лише після узгодження графіку із директором АБК.

4. Права і обов'язки співробітників АБК

4.1. Права та обов'язки співробітників АБК визначаються їхніми посадовим інструкціями відповідно до Правил внутрішнього трудового розпорядку університету

4.2. Права співробітників АБК:

4.2.1. вносити пропозиції щодо удосконалення організації діяльності АБК;

4.2.2. клопотати перед керівництвом Університету про заохочення працівників, що відзначилися, чи про покарання порушників трудової дисципліни;

4.2.3. вносити на розгляд ректора, проректорів питання, що відносяться до компетенції АБК.

4.2.4. отримувати ресурсне та інформаційне забезпечення, необхідне для виконання функцій АБК;

4.2.5. отримувати повну інформацію щодо проведення на території АБК заходів пов'язаних із освітньо-науковим процесом, культурно-просвітницьких, профорієнтаційних та ін. заходів для регулювання господарської діяльності під час їх проведення.

4.3. Обов'язки співробітників АБК:

4.3.1. зберігати та раціонально використовувати майно Університету;

4.3.2. дотримуватись загальноприйнятих етичних норм, створення атмосфери доброзичливості і взаємної поваги у стосунках між працівниками, науково-педагогічними працівниками та здобувачами вищої освіти університету;

4.3.3. дотримуватись правил з охорони праці та протипожежної безпеки.

5. Взаємодія з іншими підрозділами

5.1. АБК взаємодіє та регулює свої відносини з іншими структурними підрозділами університету, органами громадського та студентського самоврядування університету відповідно до Статуту університету, рішень Вченої ради університету, наказів та розпоряджень ректора університету.

6. Контроль за діяльністю агробіологічного комплексу

6.1. Контроль за діяльністю АБК здійснюють ректор та перший проректор університету.

6.2. Директор АБК щороку звітує про свою діяльність перед вченою радою університету.

7. Внесення змін і доповнень до Положення

7.1. Це Положення набуває чинності з моменту його затвердження Вченою радою університету та наказом ректора.

7.2. Зміни та доповнення до цього Положення вносяться за рішенням Вченої ради університету, затвердженим наказом ректора.

7.3. Визнати таким, що втратило чинність Положення про Агробіологічний комплекс Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького від 08.07.2015 р. № 177.

Виконавець

С.І. Плотніков

ПОГОДЖЕНО

Провідний юрисконсульт



О.А. Коноплянко