

ЗАТВЕРДЖЕНО

На засіданні Вченої ради  
Мелітопольського державного  
педагогічного університету  
імені Богдана Хмельницького  
від 29.04.2015 року  
протокол № 10

Голова Вченої ради

  
В.В.Молодиченко



## ПОЛОЖЕННЯ *№ 149*

### про евакуаційну та евакоприймальну комісію у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького

#### І. Загальна частина.

1.1. Терміни, що вживаються у цьому Положенні, мають таке значення:

- евакуація – комплекс заходів щодо організованого вивезення (виведення) співробітників та студентів Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – університет) із зон можливого впливу наслідків надзвичайних ситуацій і розміщення і у безпечних районах (місцях) у разі виникнення безпосередньої загрози життю та заподіяння шкоди здоров'ю людей;
- загальна евакуація – комплекс заходів, що здійснюються в університеті в разі виникнення надзвичайної ситуації техногенного та природного характеру;
- часткова евакуація – комплекс заходів, що здійснюються в університеті для захисту працівників і студентів;
- безпечний район – придатний для життєдіяльності район розміщення евакуйованих співробітників та студентів університету за межами зон можливого зруйнування, хімічного зараження, а також небезпечного радіоактивного забруднення;
- евакуаційні органи - підрозділи управління процесом евакуації, які призначаються розпорядженням ректора Мелітопольського державного

педагогічного університету імені Богдана Хмельницького для планування, підготовки, організації та проведення евакуації співробітників та студентів університету, а також для їх приймання і розміщення.

1.2. Залежно від масштабів і особливостей надзвичайної ситуації рішення про проведення евакуації населення приймають:

на місцевому рівні – голова міста Мелітополя  
в університеті – ректор університету.

1.3. Загальна евакуація в університеті проводиться шляхом вивезення співробітників та студентів до безпечних районів усіма видами наявних транспортних засобів та виведення пішки або розміщення в укриттях.

1.4. Евакуація проводиться з використанням транспортних засобів, що експлуатуються університетом. Для прискорення евакуації за рішенням ректора залучаються додаткові транспортні засоби.

1.5. Оповіщення співробітників та студентів про загрозу і виникнення надзвичайної ситуації здійснюється з використанням усіх систем оповіщення, мережі зв'язку, засобів радіомовлення і телебачення із залученням, у разі потреби, сил і засобів органів МВС і МЧС.

1.6. У разі хімічного зараження, виникнення повені, катастрофічного затоплення, масових пожеж евакуація здійснюється у безпечні райони поблизу місць виникнення надзвичайної ситуації.

## **2. Евакуаційні та евакоприймальні органи, їх функції та завдання**

2.1. Для планування, підготовки та проведення евакуації, приймання і розміщення співробітників та студентів в університеті створюється евакуаційна комісія (далі – евакуаційні органи).

2.2. Евакуаційна комісія створюється за наказом ректора університету та підпорядковується йому.

2.3. Евакуаційна комісія у своїй діяльності керується законами України, указами Президента України, постановами Кабінету Міністрів України, керівними документами Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій

та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи, розпорядженнями та наказами ректора університету й цим Положенням.

2.4. Персональний склад евакуаційної комісії визначається рішенням ректора університету.

2.5. Евакуаційну комісію очолює перший проректор, якій відповідає за планування, організацію, евакуацію, приймання і розміщення співробітників та студентів університету.

2.6. Голова евакуаційної комісії:

2.6.1. Здійснює керівництво її діяльністю та несе персональну відповідальність за виконання покладених на неї завдань;

2.6.2. Видає в межах своєї компетенції розпорядження, обов'язкові до виконання співробітниками, студентами університету та членами евакуаційної комісії;

2.6.3. Організовує та контролює їх виконання;

2.6.4. Забезпечує виконання завдань та функцій, покладених на евакокомісію;

2.6.5. Виконує інші функції, що впливають з покладених на нього завдань.

2.7. Основними завданнями евакуаційної комісії є:

2.7.1. Проведення евакуації в разі виникнення надзвичайної ситуації, техногенного, природного, воєнного характеру на відповідній території;

2.7.2. Здійснення контролю за організацією життєзабезпечення евакуйованих осіб;

2.7.3. Розроблення та своєчасне уточнення планів евакуації співробітників та студентів університету в разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного, природного, соціально-політичного й воєнного характеру.

2.8. Евакуаційні органи здійснюють планування евакуації, підготовку співробітників та студентів до евакуаційних заходів, контроль за підготовкою та розподілом усіх видів транспортних засобів для забезпечення евакуаційних перевезень, визначення маршрутів евакуйованих співробітників та студентів пішки, практичне проведення евакуації, приймання співробітників та студентів,

ведення обліку за об'єктами, а також контроль за розміщенням і життєзабезпеченням евакуйованих осіб, організовує інформаційне забезпечення евакуйованих осіб, та здійснює інші функції, що випливають з покладених на неї завдань.

2.9. Час на розгортання і підготовку евакуаційних органів до роботи не повинен перевищувати 4 годин з моменту отримання рішення про проведення евакуації.

2.10. У разі виникнення потреби в негайному проведенні евакуації у складі евакуаційної комісії можуть бути створені оперативні групи, які розпочинають роботу з моменту прийняття рішення про проведення евакуації.

2.11. Контроль за роботою евакуаційних органів здійснює ректор університету.

2.12. Збірні евакуаційні пункти (укриття), забезпечуються зв'язком з міськими евакуаційними комісіями, з медичними, транспортними службами, службами МВС та МЧС.

2.13. Евакуаційні органи постійно співпрацюють та інформують відділ із питань надзвичайних ситуацій та цивільного захисту населення виконавчого комітету Мелітопольської міської ради про планування евакуації, підготовку евакуаційних органів до виконання покладених на них завдань, навчання співробітників та студентів університету діям підчас проведення евакуації, обладнання евакуаційних пунктів, здійснення контролю за підготовкою транспортних засобів до евакуації, організації обліку евакуйованих співробітників та студентів, медичного забезпечення.

### **3. Порядок проведення евакуації**

3.1. Після отримання рішення про проведення евакуації евакуаційна комісія уточнює завдання ректора щодо проведення евакуаційних заходів, готує та надає ректорові пропозиції щодо евакуації людей, майна та документації університету, контролює стан оповіщення співробітників та студентів університету, їх збір, формування колон, забезпечують переміщення їх до

пунктів евакуації (укриття), перевіряють готовність транспортних засобів до перевезень. Уточнюють порядок використання транспортних засобів, підтримують постійний зв'язок з особами, що керують транспортними засобами та з органами виконавчої влади безпечних районів.

3.2. У разі виникнення аварії на хімічно радіаційно-небезпечному об'єкті евакуація співробітників та студентів проводиться у два етапи:

- перший – від місця знаходження людей до межі зон забруднення;
- другий – від межі зон забруднення до пункту розміщення евакуйованого населення в безпечних районах.

На межі зони забруднення, у проміжному пункті евакуації здійснюється пересадка евакуйованих співробітників та студентів університету з транспортного засобу, який рухається забрудненою місцевістю, на незабруднений транспортний засіб.

Забруднений транспортний засіб використовується для перевезення населення тільки забрудненою місцевістю.

3.3. Інформаційне забезпечення співробітників та студентів університету про порядок дій у різних ситуаціях та про оперативну обстановку здійснюється евакуаційними органами з використанням для цього системи оповіщення, засобів радіомовлення і телебачення та із залученням у разі потреби сил і засобів органів МВС.

Голова евакуаційної та евакоприймальної комісії  
з питань ТЕБ та НС  
перший проректор

А.М Солоненко

ПОГОДЖЕНО

Юрист університету

О.Г. Мінкова

Виконавець  
Дягіль С.П.

