

ЗАТВЕРДЖЕНО  
На засіданні Вченої ради  
Мелітопольського державного  
педагогічного університету  
імені Богдана Хмельницького  
від 29.04.2015 року  
протокол № 10

Голова Вченої ради

  
В.В.Молодиченко



## ПОЛОЖЕННЯ

### про штаб цивільної оборони

### Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького

#### І. Загальна частина.

1.1. Штаб цивільної оборони та з надзвичайних ситуацій (далі - штаб) у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдан Хмельницького (далі –університет) утворюється та ліквідується за наказом ректором університету та йому підпорядковуються.

1.2. Штаб здійснює управління у сфері запобігання виникненню надзвичайних ситуацій техногенного походження та забезпечення зменшення збитків і втрат у разі стихійного лиха, аварій, катастроф, вибухів та великих пожеж на території розташування університету.

1.3. Положення про штаб цивільної оборони Мелітопольського державного педагогічного університету визначає основні завдання, функції, права, обов'язки та відповідальність штабу працівників штабу, а також його взаємодію з іншими структурними підрозділами університету.

1.4. У своїй діяльності штаб керується Конституцією України, законами України, постановами Верховної Ради України, указами і розпорядженнями Президента України, декретами, постановами і розпорядженнями Кабінету Міністрів України, наказами начальника цивільної оборони України і

Міністерства України з питань надзвичайних ситуацій та у справах захисту населення від наслідків Чорнобильської катастрофи, розпорядженнями та наказами ректора університету, а також цим Положенням.

## **2. Завдання.**

2.1. Основними завданнями штабу є:

2.1.1. Реалізація державної політики у сфері цивільної оборони;

2.1.2. Розроблення і реалізація заходів щодо захисту співробітників та студентів університету від наслідків надзвичайних ситуацій.

2.1.3. Здійснення контролю за станом цивільної оборони в університеті.

2.1.4. Забезпечення постійної готовності університету та його структурних підрозділів, систем оповіщення і зв'язку, сил і засобів університету до дій у надзвичайних ситуаціях

2.1.5. Здійснення контролю за накопиченням, збереженням та використанням матеріально-технічного резерву і засобів індивідуального захисту, призначених для застосування у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

2.1.6. Здійснення керівництва силами цивільної оборони під час ліквідації наслідків надзвичайних подій та ситуацій.

2.1.7. Організація і проведення підготовки співробітників та студентів університету до дій у надзвичайних ситуаціях.

## **3. Права та обов'язки.**

3.1. Штаб відповідно до покладених на нього завдань:

3.1.1. Розробляє і впроваджує заходи щодо захисту співробітників та студентів університету від наслідків надзвичайних ситуацій.

3.1.2. Розробляє і подає на затвердження ректорові плани дій штабу цивільної оборони, її розвитку та вдосконалення, здійснює контроль за станом цивільної оборони в університеті.

3.1.3. Забезпечує постійну готовність систем оповіщення та зв'язку, сил і засобів цивільної оборони до дій у надзвичайних ситуаціях;

3.1.4. Забезпечує інформування співробітників та студентів університету про техногенний стан небезпечних підприємств, інших об'єктів, а у разі виникнення надзвичайної ситуації - про її характер, правила поведінки і заходи, які запроваджуються для захисту людей та ліквідації наслідків надзвичайної ситуації.

3.1.5 Здійснює контроль за накопиченням, збереженням та використанням техніки і майна, призначених для застосування у разі виникнення надзвичайних ситуацій.

3.1.6. Здійснює керівництво силами цивільної оборони під час ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій, організовує і підтримує постійну взаємодію з органами та силами міністерств, відомств, які залучаються до спільних дій.

3.1.7. Організує і проводить підготовку співробітників, студентів університету до дій у надзвичайних ситуаціях;

3.1.8. Проводить навчання, тренування із цивільної оборони в університеті.

3.2. Штаб має право:

3.2.1. Одержувати в установленому порядку від і посадових осіб та керівників структурних підрозділів університету інформацію, документи та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

3.2.2. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до його компетенції.

3.2.3. Залучати для проведення заходів, пов'язаних із забезпеченням запобігання виникненню, та у разі виникнення надзвичайних ситуацій сили і засоби університету.

3.3. Штаб у процесі виконання покладених на нього завдань взаємодіє з іншими підприємствами, установами і організаціями, об'єднаннями громадян та органами місцевого самоврядування.

3.4. Штаб очолює начальник, який призначається на посаду та звільняється з посади ректором університету.

3.5. Начальник штабу:

3.5.1. Здійснює керівництво діяльністю штабу.

3.5.2. Несе персональну відповідальність за виконання покладених на штаб завдань і здійснення ним своїх функцій;

3.5.3. Організує діяльність штабу, пов'язану із запобіганням виникненню надзвичайних ситуацій техногенного походження, забезпечує постійну готовність штабу до дій у надзвичайних ситуаціях;

3.5.4. Безперешкодно в будь-який час проводить перевірки щодо дотримання законодавства про цивільну оборону в університеті та його структурних підрозділах.

#### **4. Відповідальність**

4.1. Штаб цивільної оборони несе колективну відповідальність за:

4.1.1. Виконання покладених на нього завдань та прийняті ним рішення.

4.1.2. Невикористання в повній мірі наданих йому прав.

4.1.3. Недотримання вимог чинного законодавства та організаційно-нормативних документів при здійсненні функцій, покладених на нього.

#### **5. Взаємодія з іншими підрозділами**

5.1. Штаб цивільної оборони у процесі виконання покладених на нього завдань, взаємодіє із структурними підрозділами університету, а також з іншими установами, підприємствами, організаціями.

#### **6. Діяльність і звітність**

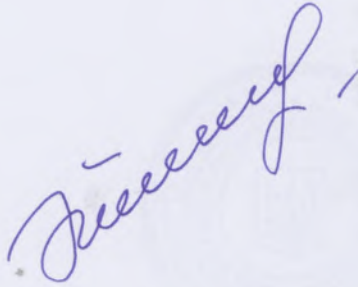
6.1. Діяльність штабу здійснюється у відповідності з робочими планами університету і ведення основних заходів цивільної оборони на рік.

6.2. Протягом звітного періоду штаб надає доповіді та пропозиції щодо стану цивільної оборони в університеті

6.3. В кінці звітнього періоду штаб надає доповідь про виконану роботу та пропозиції щодо робочих планів на наступний рік.

ПОГОДЖЕНО

Юрист університету



О.Г. Мінкова

Виконавець  
Дягель С.П.

1  
1  
у  
і