

ЗАТВЕРДЖЕНО

На засіданні Вченої ради
Мелітопольського державного
педагогічного університету
імені Богдана Хмельницького
від 01.10.2015 року
протокол № 2
Голова Вченої ради


В.В. Молодиченко

ПОЛОЖЕННЯ

№ 193

**ПРО ЦЕНТР КОРЕКЦІЙНО-РОЗВИВАЛЬНИХ ТЕХНОЛОГІЙ ДЛЯ
ДІТЕЙ ДОШКІЛЬНОГО ТА МОЛОДШОГО ШКІЛЬНОГО ВІКУ
НАВЧАЛЬНО-НАУКОВОГО ІНСТИТУТУ СОЦІАЛЬНО-
ПЕДАГОГІЧНОЇ ТА МИСТЕЦЬКОЇ ОСВІТИ МЕЛІТОПОЛЬСЬКОГО
ДЕРЖАВНОГО ПЕДАГОГІЧНОГО УНІВЕРСИТЕТУ ІМЕНІ
БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО.**

І. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Дане Положення розроблено згідно з чинним законодавством України, Статутом Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Університет) та регламентує діяльність Центру корекційно-розвивальних технологій для дітей дошкільного та молодшого шкільного віку Навчально-наукового інституту соціально-педагогічної та мистецької освіти мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького (далі – Центр).

1.2. Центр є структурним підрозділом Навчально-наукового інституту соціально-педагогічної та мистецької освіти (далі – Інститут) Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

1.3. Місце знаходження Центру: 72312 м. Мелітополь, Запорізька обл., вул. К.Маркса 19, аудиторія 128.

1.4. Центр здійснює свою діяльність відповідно до Конституції України, законів України «Про вищу освіту», «Про освіту», «Про дошкільну освіту», указів та розпоряджень Президента України, постанов КМУ, нормативних актів Міністерства освіти і науки України, Статуту університету та цього Положення.

2. МЕТА, ЗАВДАННЯ ТА НАПРЯМИ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

2.1. Мета діяльності Центру – керівництво та координація діяльності різних спеціалістів логопедів, дошкільних педагогів, психологів, вчителів початкових класів, соціальних педагогів для забезпечення комплексу заходів корекційно-розвивального характеру, спрямованих на корекційно-розвивальну роботу з дітьми дошкільного та молодшого шкільного віку.

2.2. Відповідно до мети передбачається розв'язання таких завдань:

розробка концепцій, моделей, програм, технологій корекційно-розвивальної роботи з дітьми дошкільного та молодшого шкільного віку;

здійснення координувальної, освітньої, розвивальної, корекційної, діагностичної функцій експериментальної роботи Центру;

створення організаційно-педагогічних умов для професійного розвитку та підготовки студентів спеціалізації «Логопедія»;

здійснення соціально-педагогічної та психологічної допомоги з питань навчання, виховання та розвитку дитини з порушенням мовлення;

проведення логопедичних занять, що дозволяють сформувати у студентів спеціалізовано-професійні компетентності щодо здійснення допомоги дітям з порушенням мовлення;

проведення занять для дітей, які мають порушення психофізичного розвитку;

здійснення інших заходів корекційно-розвивального характеру, спрямованих на корекційно-розвивальну роботу з дітьми дошкільного та молодшого шкільного віку.

2.3. Напрямами діяльності Центру є:

залучення студентів за спеціальностями: «Дошкільна освіта», «Початкова освіта», «Соціальна педагогіка», «Практична психологія», «Музичне мистецтво», «Хореографія» до здійснення комплексного підходу у вихованні та розвитку дітей, які мають порушення психофізичного розвитку, зокрема, дітей-логопатів;

організаційна, координаційна та консультативна допомога студентам з боку фахівців різних профілів: логопедів, дошкільних педагогів, психологів, вчителів початкових класів, соціальних педагогів;

підготовка студентів до здійснення ними волонтерської діяльності у дошкільних та загальноосвітніх закладах з питань проведення виховних справ на засадах особистісно-орієнтованого виховання дітей дошкільного та молодшого шкільного віку;

проведення діагностичної діяльності, групових та індивідуальних занять, розвивальних дидактичних ігор з дітьми-логопатами;

підготовка дидактичного матеріалу, посібників для практичної роботи з дітьми зазначеної категорії;

розробка експериментальних корекційно-розвивальних програм для роботи з дітьми-логопатами; модифікація програмного матеріалу для вирішення проблем мовленнєвого розвитку конкретної дитини; розробка експериментальної корекційно-розвивальної програми для роботи з дітьми, які мають порушення психофізичного розвитку;

організація та участь у науково-практичних конференціях, семінарах; встановлення зв'язків з навчальними та науковими закладами України та зарубіжжя з проблем виховання, навчання та розвитку дітей з порушенням психофізичного розвитку;

розвиток соціального партнерства з фахівцями різних навчальних установ, медичних закладів й реабілітаційних центрів;

розробка конспектів та проведення логопедичних занять, що дозволяють сформувати у студентів спеціалізовано-професійні компетентності щодо здійснення допомоги дітям з порушенням мовлення;

розробка конспектів та проведення інтегрованих занять для дітей, які мають порушення психофізичного розвитку;

прийняття участі у спільних за напрямками діяльності Центру асоціацій, союзів, організацій;

здійснення інших заходів, що відповідають реалізації мети Центру.

3. ЗМІСТ ДІЯЛЬНОСТІ ЦЕНТРУ

3.1. Працівники Центру для здійснення поставлених перед ними завдань:

проводять фундаментальні дослідження в галузі корекційної педагогіки за нозологією «Логопедія», соціальної педагогіки, дошкільної та початкової освіти;

розробляють педагогічні програми з проблем виховання, навчання та розвитку дітей дошкільного та молодшого шкільного віку;

організують та проводять презентаційні заходи, семінари та наукові конференції;

розробляють та впроваджують експериментальні програми наукової діяльності у дошкільних та загальноосвітніх закладах;

виконують інші види робіт, що відповідають реалізації мети та завдань Центру.

3.2. Працівники Центру повинні:

керуватися у своїй діяльності законодавством України;

дотримуватися педагогічної етики,

підвищувати рівень психолого-педагогічних знань студентів і батьків дітей, які відвідують Центр;

виконувати зобов'язання по договорам про творче співробітництво та нести відповідальність у разі порушення умов цих договорів;

постійно підвищувати свій професійний рівень;

знати програмно-методичні матеріали й документи щодо обсягу, рівня знань і розвитку студентів, вимоги державних стандартів до забезпечення освітнього процесу, основні напрями і перспективи розвитку освіти;

отримувати ліцензії на здійснення окремих видів діяльності Центру у складі навчально-наукового інституту Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

4. СТРУКТУРА ТА УПРАВЛІННЯ ЦЕНТРОМ

4.1. Центр очолює директор, який призначається на посаду та звільняється з посади за наказом ректора університету;

4.2. До структури Центру входять: директор Центру, заступник директору (координатор Центру), методист Центру, працівники Центру.

Структура та чисельний склад Центру можуть змінюватись за необхідністю та відповідно до змін функцій та потреб.

4.3. Працівники Центру здійснюють свої повноваження відповідно до завдань і мети Центру та цього Положення.

4.4. Директор Центру в межах своєї компетенції, чинного законодавства і даного Положення: вирішує питання діяльності Центру; у межах повноважень, делегованих йому ректором університету, підписує розпорядчі документи, обов'язкові для виконання співробітників Центру.

Директор несе відповідальність за виконання покладених на нього та працівників Центру зобов'язань, за результати діяльності Центру перед Навчально-науковим інститутом соціально-педагогічної та мистецької освіти університету; за стан і збереження наданого майна.

4.5. Заступник директора Центру є координатором експериментальної науково-практичної роботи відповідно до головних завдань діяльності Центру. Координатор Центру: представляє Центр на науково-практичних конференціях, семінарах; надає пропозиції щодо поліпшення діяльності Центру, подає пропозиції щодо заохочення діяльності співробітників Центру; забезпечує охорону праці, додержання законодавства та порядку в Центрі;

контролює виконання планів, програм і проектів, які реалізуються у Центрі та інші повноваження.

Координатор несе відповідальність за своєчасне та якісне виконання планів робіт Центру; своєчасну підготовку звітних матеріалів про діяльність Центру та виконання планів робіт; збереження основних фондів Центру; за виконання правил техніки безпеки та пожежної безпеки; стан трудової дисципліни, охорони праці.

4.6. Методист: організує навчально-методичну роботу, облік та збереження матеріальних цінностей Центру; виконує завдання та розпорядження директора Центру.

5. МІЖНАРОДНІ ЗВ'ЯЗКИ

Основні види міжнародного співробітництва: участь у Міжнародних науково-практичних конференціях, проведення спільних корекційних, психолого-педагогічних досліджень.

6. ПЛАТНІ ПОСЛУГИ

6.1. Центр має право надавати платні послуги відповідно до Положення про платні послуги Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького за напрямом своєї діяльності.

6.2. Центр має право вносити пропозиції ректору університету щодо укладання договорів (угод) про надання платних послуг.

7. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ ПРАЦІВНИКІВ ЦЕНТРУ

7.1. Працівники Центру несуть персональну відповідальність за: невиконання або неякісне виконання завдань Центру; неефективне використання і збереження наданого Центру майна; недотримання Правил внутрішнього трудового розпорядку університету; неякісне або несвоєчасне невиконання зобов'язань при наявності договорів (угод) про надання платних послуг.

8. ВЗАЄМОДІЯ ЦЕНТРУ З ІНШИМИ ПІДРОЗДІЛАМИ

8.1. Під час своєї діяльності з метою реалізації своєї мети Центр співпрацює:

з директором інституту, деканатами факультетів, кафедрами, навчально-методичним та науковим відділом університету, бухгалтерією, відділом кадрів та іншими структурними підрозділами університету;

з органами студентського та громадського самоврядування університету;

зі студентами, викладачами інших вищих навчальних закладів III-IV з питань корекційно-розвивальної роботи;

з фахівцями різних навчальних установ (дошкільних навчальних закладів, загальноосвітніх шкіл), медичних закладів й реабілітаційних центрів.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕННЯ ЗМІН ТА ДОПОВНЕНЬ

9.1. В дане Положення можуть вноситися зміни за рішенням Вченої ради університету, яке затверджується наказом ректора університету.

ПОГОДЖЕНО

Юрист університету

О.Г. Мінкова

Виконавець

Журавльова Л.С.