**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Мелітопольський державний педагогічний університет**

**імені Богдана Хмельницького**

**Факультет суспільно-гуманітарних наук та права  
Кафедра права**

Затверджено на засіданні кафедри права

Завідувач кафедри права підпис\_\_Олег Предместніков

протокол № 2 від 02 вересня 2024 р

Робоча програма з навчальної дисципліни

**«АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»**

що викладається в межах ООП «Право»

першого (бакалаврського) рівня вищої освіти

Мелітополь-Запоріжжя – 2024

**Робоча програма з навчальної дисципліни**

**«АДМІНІСТРАТИВНЕ ПРАВО»**

**2024–2025 навчального року**

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва освітнього компонента** *(обов’язковий / вибірковий)* | **«Адміністративне право»**  *Обов’язковий* |
| **Рівень вищої освіти** | перший (бакалаврський) |
| **Спеціальність** | 081 Право |
| **Освітня програма** | Право |
| **Рік викладання** | 2024-2025 |
| **Семестр** | 3 курс (6 семестр); |
| **Викладач(-і)** | **Предместніков Олег Гарійович** – завідувач кафедри права, професор, доктор юридичних наук |
| **Профайл викладача** | ORCID ID: 0000-0001-8196-647X |
| **Контактна інформація та комунікація (зворотний зв'язок)** | +38(050)5057098  [predmestnikov@ukr.net](mailto:predmestnikov@ukr.net)  Онлайн-консультації: через систему центру освітніх дистанційних технологій, Viber, Telegram |
| **Сторінка освітнього компоненту на сайті центру дистанційних освітніх технологій Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького** | <https://dfn.mdpu.org.ua/course/view.php?id=1827> |

**Анотація до освітнього компонента**

На нинішньому етапі розвитку українського суспільства державне управління значною мірою не відповідає потребам побудови демократичної, правової держави, запровадженню європейських стандартів належного врядування. Крім очевидних недоліків у побудові раціонального й ефективного механізму досягнення цілей управління соціальними процесами, суттєвою вадою слід визнати недостатній рівень демократичності діяльності суб’єктів (органів і посадових осіб виконавчої влади) державного управління, особливо у сфері їхніх взаємин з громадянами та іншими приватними особами. Тому розвиток демократичних засад державного управління нині обґрунтовано визначається стратегічним пріоритетом політики Української держави.

Вагому роль у розв’язанні цього стратегічного завдання повинна відігравати галузь адміністративного права. Адже саме ця правова галузь має бути спрямована на забезпечення прав і свобод людини в усіх сферах її взаємодії з органами виконавчої влади, їх посадовими особами. Практично це є головною вимогою принципу верховенства права. Згідно з цим принципом адміністративно-правовий режим взаємин органів виконавчої влади і людини повинен виходити зі становища особи як такого суб’єкта, перед яким виконавча влада відповідальна за свою діяльність, і має ґрунтуватися на беззаперечному визнанні пріоритету прав людини, її законних інтересів.

При цьому органи виконавчої влади, їхні посадові особи мають зважати не лише на правовий статус людини і громадянина, закріплений у національному законодавстві, а й на положення відповідних міжнародно-правових актів. Зрозуміло, що їх сприйняття і деталізація у національному законодавстві повинні відбуватися з урахуванням реальних, насамперед матеріальних, можливостей здійснення у повсякденному житті.

**Мета та завдання освітнього компонента**

*Метою* курсу «Адміністративне право» є набуття студентами ґрунтовних знань з теорії адміністративного права, вивчення адміністративного законодавства та матеріалів юридичної адміністративної та судової практики, формування у них прикладних навиків та умінь застосовувати набуті знання у конкретній ситуації.

*Завданнями* курсу є:

* подання студентам ґрунтовних знань та засвоєння ними теорії адміністративного права і змісту адміністративного законодавства у сфері формування і функціонування системи органів публічної адміністрації; форм діяльності публічної адміністрації; контролю за діяльністю публічної адміністрації; публічної служби; адміністративної відповідальності та здійснення провадження в справах про адміністративні правопорушення; адміністративного судочинства; управління у певних сферах публічного управління;
* проведення всебічного аналізу практики застосування адміністративного законодавства в зазначених сферах;
* розвиток у студентів навиків самостійної творчої роботи при закріпленні теоретичних знань у ході вивчення курсу;
* закріплення навиків самостійного аналізу законодавства і правозастосовчої практики.

Завдання: формування й розвиток загальних, фахових і предметних компетентностей студентів, сформованих під час вивчення теоретичних засад, системоутворюючих категорій: предмета, методу і системи адміністративного права, особливостей адміністративноправових норм і відносин; суб’єктів адміністративного права і їх статусу; функцій, форм і методів публічного адміністрування (публічного управління); адміністративного примусу та його видів; поняття адміністративної відповідальності; поняття, загальних рис і структури адміністративного процесу; сутності адміністративної юстиції, поняття та завдань адміністративного судочинства в Україні; способів забезпечення законності та дисципліни в публічному адмініструванні (публічному управлінні); публічного адміністрування адміністративно-політичною діяльністю, публічного адміністрування у сфері економіки, соціально-культурній сфері, необхідних для виконання своїх функцій у майбутньому, тобто при проведенні трудової діяльності й кар’єрному рості.

**Перелік компетентностей, які набуваються під час**

**опанування освітнього компонента**

***Загальні компетентності (ЗК)***

**ЗК 2.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК 3.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

**ЗК 7.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

**ЗК 11.** Здатність реалізувати свої права і обов’язки як члена суспільства; усвідомлення цінності громадянського (вільного демократичного) суспільства та необхідності його сталого розвитку, верховенства права, прав і свобод людини і громадянина в Україні.

***Спеціальні (фахові, предметні компетентності) (СК)***

**СК 3.** Цінування та повага до гідності людини як найвищої соціальної цінності, розуміння її правової природи.

**СК 7.** Здатність застосовувати норми та інститути права, щонайменше з таких галузей, як: конституційне право, адміністративне право і адміністративне процесуальне право, цивільне і цивільне процесуальне право, трудове право, кримінальне і кримінальне процесуальне право.

**СК 8.** Здатність застосовувати правові принципи та доктрини.

**СК 11.** Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти.

**СК 12.** Здатність аналізувати правові проблеми та обґрунтовувати правові позиції.

**СК 13.** Здатність до критичного та системного аналізу правових явищ.

**СК 14.** Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації.

**СК 16.** Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення.

**СК 17.** Здатність до правничого мислення та вміння розв’язувати конкретні юридичні казуси, виявляти юридичні проблеми, обробляти факти у справі, відтворювати логічні і вдалі аргументи та робити обґрунтовані юридичні висновки.

СК 18. Здатність здійснювати юридичне супроводження діяльності на рівні об’єднаних територіальних громад.

***Програмні результати навчання***

**РН 3.** Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

**РН 5.** Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою

обґрунтованістю.

РН 6. Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему.

**РН 13.** Знати та розуміти особливості реалізації та застосування норм матеріального і процесуального права.

**РН 18.** Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи.

**РН 19.** Пояснювати природу та зміст основних правових явищ і процесів.

**РН 20.** Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

**РН 22.** Надавати консультації щодо можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових ситуаціях.

**РН 23.** Формулювати багатоваріантність розв’язання правових проблем (задач) у вирішенні практичних ситуацій.

РН 24. Розуміти та використовувати інноваційні технології в сфері правничої професії, що спрямовані на забезпечення сталого розвитку на рівні об’єднаних територіальних громад.

**Soft Skills, які формуються в освітньому компоненті**

1. Комунікація

2. Критичне мислення

3. Вирішення проблем

4. Прийняття рішень

5. Емоційний інтелект

6. Ненасильницьке спілкування

7. Управління знаннями

8. Робота в режимі невизначеності

9. Самоаналіз і саморефлексія.

**Обсяг освітнього компонента**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид заняття** | **Лекція** | **Семінарське заняття** | **Самостійна робота** | **Практика** | **Загальна кількість годин** |
| Кількість годин  ***Денна форма*** | **56** | **52** | **13276** | **-** | **240/8 кр.** |
| Кількість годин  ***Заочна форма*** | **20** | **12** | **208** | **-** | **240/8 кр.** |

*Підсумкова (семестрова) форма контролю – іспит*

**Політика освітнього компонента**

Політика освітнього компонента – це система вимог, які викладач ставить до здобувача вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни «Кримінальне процесуАдміністративне правоальне право».

Вимоги стосуються відвідування занять (неприпустимість пропусків, запізнень тощо); правил поведінки на заняттях (активна участь, виконання необхідного мінімуму навчальної роботи та ін.); заохочень і стягнень (за що можуть нараховуватися або відніматися бали тощо). Політика освітнього компонента вибудовується з урахуванням норм законодавства України щодо академічної доброчесності, Положення про запобігання академічного плагіату в освітній діяльності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького, Положення про академічну доброчесність в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького, Кодексу академічної доброчесності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького. Ці документи оприлюднені на офіційному сайті Університету. В них визначено чітку та зрозумілу політику, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності, яких послідовно дотримуються всі учасники освітнього процесу під час реалізації освітньої програми. Університет популяризує академічну доброчесність (насамперед через імплементацію цієї політики у внутрішню культуру якості) та використовує відповідні технологічні рішення як інструменти протидії порушенням академічної доброчесності (безкоштовні програми перевірки на плагіат, програма «Unicheck»).

Політика щодо дедлайнів та перескладання – пропуски занять, лікарняні, мобільність тощо.

Політика щодо академічної доброчесності – конкретизувати, які практики щодо запобігання та виявлення порушень академічної доброчесності, будуть застосовані у процесі вивчення освітнього компонента. При прописуванні політики академічної доброчесності необхідно враховувати вимоги політики, стандарти і процедури дотримання академічної доброчесності визначені в таких нормативних документах Університету: Положення про запобігання академічного плагіату в освітній діяльності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького, Положення про академічну доброчесність в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького, Кодекс академічної доброчесності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.

Політика щодо відвідування та запізнень. Використання мобільних пристроїв. Поведінка під час занять.

**Структура освітнього компонента**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перелік тем (модулів)** | **кіЛЬКІСТЬ ГОДИН**  ***ДЕННА ФОРМА*** | | | | **рЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА** |
|  | **Л** | **пр** | **ср** | **всього** |  |
| **БЛОК 1. Теоретико-правові основи адміністративного права. Структура публічної адміністрації. Теоретико-правові основи адміністративного права. Структура публічної адміністрації.** | | | | | |
| Тема 1. Публічне управління та адміністративне право. | 4 | 2 | 6 | 12 | 1,2,8,11 |
| Тема 2. Адміністративне право провідна галузь публічного права. | 4 | 2 | 6 | 12 | 2,3,4,8 |
| Тема 3. Принципи адміністративного права. | 4 | 2 | 6 | 12 | 2,3,4,5 |
| Тема 4. Джерела адміністративного права. | 2 | 4 | 6 | 12 | 5,6,7,8 |
| Тема 5. Основи територіальної організації публічної адміністрації. | 2 | 4 | 6 | 12 | 1,2,6,7 |
| Тема 6. Органи публічної адміністрації - загальна характеристика. | 4 | 2 | 6 | 12 | 3,4,5,6 |
| Тема 7. Органи виконавчої влади. | 2 | 4 | 6 | 12 | 1,2,8,11 |
| Тема 8. Органи місцевого самоврядування. | 2 | 2 | 6 | 10 | 2,3,4,8 |
| Тема 9. Публічна служба. | 2 | 2 | 6 | 10 | 2,3,4,5 |
| **Разом з модулем 1.** | **26** | **24** | **54** | **104** |  |
| **Модуль 2. Форми та процедури діяльності публічної адміністрації. Спеціальні адміністративно-правові режими. Контроль за діяльністю публічної адміністрації. Адміністративна відповідальність. орми та процедури діяльності публічної адміністрації. Спеціальні адміністративно-правові режими. Контроль за діяльністю публічної адміністрації. Адміністративна відповідальність** | | | | | |
| Тема 10. Форми діяльності публічної адміністрації: загальна характеристика. | 4 | 2 | 8 | 14 | 5,6,7,8 |
| Тема 11. Види процедур діяльності публічної адміністрації. | 4 | 2 | 8 | 14 | 1,2,6,7 |
| Тема 12. Процедури прийняття нормативних актів. | 4 | 2 | 8 | 14 | 3,4,5,6 |
| Тема 13. Процедури прийняття індивідуальних адміністративних актів. | 2 | 4 | 6 | 12 | 1,2,6,7 |
| Тема 14. Процедури адміністративного оскарження. | 2 | 4 | 6 | 12 | 2,3,4,5 |
| Тема 15. Спеціальні адміністративно-правові режими та їх види. | 2 | 2 | 6 | 10 | 1,2,8,11 |
| Тема 16. Сутність та види контролю за діяльністю публічної адміністрації. | 2 | 2 | 6 | 10 | 2,3,4,8 |
| Тема 17. Судовий контроль (адміністративне судочинство). | 2 | 2 | 6 | 10 | 1,2,6,7 |
| Тема 18. Концепції адміністративної відповідальності. | 2 | 2 | 6 | 10 | 3,4,5,6 |
| Тема 19. Загальні засади адміністративної відповідальності. | 2 | 2 | 6 | 10 | 2,3,4,8 |
| Тема 20. Провадження в справах про адміністративні правопорушення. | 2 | 2 | 6 | 10 | 5,6,7,8 |
| Тема 21. Особливості адміністративної відповідальності юридичних осіб. | 2 | 2 | 6 | 10 | 1,2,8,11 |
| **Разом з модулем 2.** | **30** | **28** | **78** | **136** |  |
| **Усього годин** | **56** | **52** | **132** | **240** |  |

**Структура освітнього компонента**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Перелік тем (модулів)** | **кіЛЬКІСТЬ ГОДИН**  ***ЗАОЧНА ФОРМА*** | | | | **рЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА** |
|  | **Л** | **пр** | **ср** | **всього** |  |
| **Модуль 1. Теоретико-правові основи адміністративного права. Структура публічної адміністрації. Теоретико-правові основи адміністративного права. Структура публічної адміністрації.** | | | | | |
| Тема 1. Публічне управління та адміністративне право. | 2 |  | 10 | 12 | 1,2,8,11 |
| Тема 2. Адміністративне право провідна галузь публічного права. |  | 2 | 10 | 12 | 2,3,4,8 |
| Тема 3. Принципи адміністративного права. |  | 2 | 10 | 12 | 2,3,4,5 |
| Тема 4. Джерела адміністративного права. | 2 |  | 10 | 12 | 5,6,7,8 |
| Тема 5. Основи територіальної організації публічної адміністрації. |  | 2 | 10 | 12 | 1,2,6,7 |
| Тема 6. Органи публічної адміністрації - загальна характеристика. | 2 |  | 10 | 12 | 3,4,5,6 |
| Тема 7. Органи виконавчої влади. |  |  | 10 | 10 | 1,2,8,11 |
| Тема 8. Органи місцевого самоврядування. | 2 |  | 10 | 12 | 2,3,4,8 |
| Тема 9. Публічна служба. |  |  | 10 | 10 | 2,3,4,5 |
| **Разом з модулем 1.** | **8** | **6** | **90** | **104** |  |
| **Модуль 2. Форми та процедури діяльності публічної адміністрації. Спеціальні адміністративно-правові режими. Контроль за діяльністю публічної адміністрації. Адміністративна відповідальність. орми та процедури діяльності публічної адміністрації. Спеціальні адміністративно-правові режими. Контроль за діяльністю публічної адміністрації. Адміністративна відповідальність** | | | | | |
| Тема 10. Форми діяльності публічної адміністрації: загальна характеристика. | 2 |  | 10 | 12 | 5,6,7,8 |
| Тема 11. Види процедур діяльності публічної адміністрації. |  | 2 | 10 | 12 | 1,2,6,7 |
| Тема 12. Процедури прийняття нормативних актів. | 2 |  | 10 | 12 | 3,4,5,6 |
| Тема 13. Процедури прийняття індивідуальних адміністративних актів. |  |  | 10 | 10 | 1,2,6,7 |
| Тема 14. Процедури адміністративного оскарження. |  | 2 | 10 | 12 | 2,3,4,5 |
| Тема 15. Спеціальні адміністративно-правові режими та їх види. | 2 |  | 10 | 12 | 1,2,8,11 |
| Тема 16. Сутність та види контролю за діяльністю публічної адміністрації. |  |  | 10 | 10 | 2,3,4,8 |
| Тема 17. Судовий контроль (адміністративне судочинство). |  |  | 10 | 10 | 1,2,6,7 |
| Тема 18. Концепції адміністративної відповідальності. | 2 |  | 10 | 12 | 3,4,5,6 |
| Тема 19. Загальні засади адміністративної відповідальності. | 2 |  | 10 | 12 | 2,3,4,8 |
| Тема 20. Провадження в справах про адміністративні правопорушення. |  | 2 | 10 | 12 | 5,6,7,8 |
| Тема 21. Особливості адміністративної відповідальності юридичних осіб. | 2 |  | 8 | 10 | 1,2,8,11 |
| **Разом з модулем 2.** | **12** | **6** | **118** | **136** |  |
| **Усього годин** | **20** | **12** | **208** | **240** |  |

**Програма освітнього компонента**

**Модуль 1. Теоретико-правові основи адміністративного права. Структура публічної адміністрації. Теоретико-правові основи адміністративного права. Структура публічної адміністрації.**

**Тема 1. Публічне управління та адміністративне право.**

Поняття та основні риси публічного управління. Адміністративна влада як інструмент реалізації вольових рішень суб'єктів владарювання. Поняття публічного інтересу

**Тема 2. Адміністративне право провідна галузь публічного права.**

Сучасне визначення предмета адміністративного права. Проблема співвідношення управлінських і публічно-сервісних відносин у сфері адміністративного права. Метод адміністративного права.

**Тема 3. Принципи адміністративного права.**

Система принципів адміністративного права. Загальні та спеціальні принципи адміністративного права

**Тема 4. Джерела адміністративного права.**

Поняття джерел адміністративного права та їх класифікація. Джерела адміністративного права, що творяться вищими органами влади: Конституція України; закони України та їх роль в процесі адміністрування; міжнародні договори та інші акти міжнародного права; укази та розпорядження Президента України; постанови та розпорядження Кабінету Міністрів України.

**Тема 5. Основи територіальної організації публічної адміністрації.**

Адміністративно-територіальний устрій України та його вплив на організацію публічної адміністрації. Сучасний стан публічної адміністрації та об’єктивні передумови адміністративної реформи.

**Тема 6. Органи публічної адміністрації - загальна характеристика.**

Поняття та елементи системи органів публічної адміністрації. Суб'єкти, які виконують завдання публічної адміністрації (делеговані повноваження). Сфера діяльності та компетенція органів публічної адміністрації.

**Тема 7. Органи виконавчої влади.**

Поняття виконавчої влади. Система органів виконавчої влади та основні засади їх структурної побудови. Сфера діяльності та компетенція органів виконавчої влади. Адміністративний розсуд як спосіб реалізації дискреційних повноважень. Повноваження Президента України у сфері виконавчої влади. Кабінет Міністрів України.

**Тема 8. Органи місцевого самоврядування.**

Система місцевого самоврядування та органів місцевого самоврядування. Виконавчі органи місцевого самоврядування.

**Тема 9. Публічна служба.**

Поняття та види публічної служби. Посади публічної служби. Посади в органах публічної адміністрації.

**Модуль 2. Форми та процедури діяльності публічної адміністрації. Спеціальні адміністративно-правові режими. Контроль за діяльністю публічної адміністрації. Адміністративна відповідальність. орми та процедури діяльності публічної адміністрації. Спеціальні адміністративно-правові режими. Контроль за діяльністю публічної адміністрації. Адміністративна відповідальність**

**Тема 10. Форми діяльності публічної адміністрації: загальна характеристика.**

Поняття та класифікація форм діяльності публічної адміністрації. Індивідуальні адміністративні акти: поняття та види. Вимоги до змісту та форми індивідуальних адміністративних актів.

**Тема 11. Види процедур діяльності публічної адміністрації.**

Адміністративні процедури: поняття та зміст. Види адміністративних процедур: процедури з надання адміністративних послуг; реєстраційні процедури; ліцензійні процедури; дозвільні процедури; інші процедури з надання адміністративних послуг.

**Тема 12. Процедури прийняття нормативних актів.**

Правові основи прийняття органами публічної адміністрації нормативних актів: загальний огляд. Органи публічної адміністрації, уповноважені приймати нормативно-правові акти.

**Тема 13. Процедури прийняття індивідуальних адміністративних актів.**

Правове регулювання процедури прийняття індивідуальних адміністративних актів: загальний огляд. Принципи адміністративної процедури. Суб'єкти адміністративного провадження: учасники адміністративного провадження; особи, які сприяють розгляду адміністративної справи.

**Тема 14. Процедури адміністративного оскарження.**

Адміністративне оскарження та його місце серед способів захисту прав особи у відносинах з публічною адміністрацією. Право на адміністративне оскарження.

**Тема 15. Спеціальні адміністративно-правові режими та їх види.**

Поняття та зміст спеціального адміністративно-правового режиму. Види спеціальних адміністративно-правових режимів: основні підстави для класифікації. Надзвичайні адміністративно-правові режими: мета, порядок запровадження, види.

**Тема 16. Сутність та види контролю за діяльністю публічної адміністрації.**

Сутність контролю за діяльністю публічної адміністрації. Класифікація контролю за діяльністю публічною адміністрації. Форми парламентського контролю за діяльністю публічною адміністрації.

**Тема 17. Судовий контроль (адміністративне судочинство).**

Місце та роль органів судової влади у здійсненні контролю за діяльністю публічної адміністрації. Організація адміністративного судочинства в Україні. Завдання адміністративного судочинства. Компетенція адміністративних судів. Принципи адміністративного судочинства.

**Тема 18. Концепції адміністративної відповідальності.**

Інститут адміністративної відповідальності в Україні: сучасний стан і шляхи реформування. Адміністративна відповідальність фізичних і юридичних осіб. Особливості адміністративної відповідальності суб'єкта владних повноважень за прийняття незаконного рішення, чинення незаконної дії або бездіяльності. Інститут адміністративної відповідальності в Україні: сучасний стан і шляхи реформування. Адміністративна відповідальність фізичних і юридичних осіб. Особливості адміністративної відповідальності суб'єкта владних повноважень за прийняття незаконного рішення, чинення незаконної дії або бездіяльності.

**Тема 19. Загальні засади адміністративної відповідальності.**

Поняття та принципи адміністративної відповідальності як різновиду юридичної відповідальності. Обставини, які виключають адміністративну відповідальність. Адміністративний правопорушення як підстава адміністративної відповідальності. Ознаки адміністративного правопорушення. Відмежування адміністративних правопорушень від кримінальних проступків

**Тема 20. Провадження в справах про адміністративні правопорушення.**

Поняття, завдання і принципи провадження в справах про адміністративні правопорушення. Обставини, які виключають провадження у справах про адміністративні правопорушення. Засоби забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення. Учасники провадження у справах про адміністративні правопорушення: поняття, види, правовий статус.

**Тема 21. Особливості адміністративної відповідальності юридичних осіб.**

Загальна характеристика і особливості адміністративної відповідальності юридичних осіб за національним законодавством. Поняття вини юридичних осіб. Порядок застосування адміністративних стягнень до юридичних осіб.

**Завдання для самостійної роботи здобувачів вищої освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Підготувати та захистити реферат за темами: 1-21 (на вибір здобувача) **(15 балів).** |
| 2 | Підготувати електронну презентацію за темами: 1-21 (на вибір здобувача) **(15 балів).** |

**Методи навчання та форми контролю у відповідності**

**до програмних результатів навчання**

Методи та форми організації та здійснення навчально-пізнавальної діяльності.

З метою більш ефективної активізації навчально-пізнавальної діяльності здобувачів при вивченні навчальної дисципліни «Кримінальне процесуальне право» можуть використовуватись: оглядові лекції, лекції з проблемних питань, робота в малих групах, семінари-дискусії, ділові ігри, презентації, заняття із застосуванням комп'ютерної та телекомунікаційної техніки тощо. Кожен з видів методики застосовується викладачем на власний розсуд. При цьому, слід враховувати рівень підготовленості групи, кількість здобувачів, особливості дисципліни.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Програмні результати навчання** | **Методи навчання** | **Форми і засоби оцінювання** |
| **РН1.** Визначати переконливість аргументів у процесі оцінки заздалегідь невідомих умов та обставин. | опрацювання наукових досліджень, аналітичний метод, синтетичний метод, створення ситуацій пізнавальної новизни, створення ситуації зацікавленості, частково-пошуковий метод, виконання індивідуальних навчальних завдань, самостійна робота здобувачів. | **Поточний контроль:**  усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми з дисципліни «Кримінальне процесуальне право» на початку наступної лекції з оцінкою відповідей здобувачів, презентація, доповідь, схематичний конспект, практико-орієнтовні завдання.  **Підсумковий** **контроль:** письмовий іспит |
| **РН3.** Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. | семінар з проблемним викладом, пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний контроль:** письмове фронтальне опитування здобувачів на початку чи в кінці лекції, відео презентації.  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 5.** Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. | пояснення, спостереження і аналіз випадків, методи інтерактивного навчання, створення ситуації зацікавленості, демонстраційні методи, виконання індивідуальних навчальних завдань. | **Поточний контроль:**  усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції з оцінкою відповідей здобувачів, презентація, доповідь, схематичний конспект, практико-орієнтовні завдання.  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 6.** Оцінювати недоліки і переваги певних правових аргументів, аналізуючи відому проблему. | аналітичний метод, синтетичний метод демонстраційні методи, виконання індивідуальних навчальних завдань. | **Поточний контроль:** практична перевірка знань на заняттях; тестова перевірка знань здобувачів, доповідь, презентація, практико-орієнтовні завдання.  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 7**. Складати та узгоджувати план власного прикладного дослідження і самостійно збирати матеріали за визначеними джерелами. | метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний контроль:** усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 8**. Застосовувати інститути міжнародного публічного права, а також міжнародного приватного права. | метод вправ, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, самостійна робота здобувачів. | **Поточний контроль:**  усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 13.** Знати та розуміти особливості реалізації та  застосування норм матеріального і процесуального права | пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний контроль:**  усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 18.** Застосовувати в професійній діяльності основні  сучасні правові доктрини, цінності та принципи  функціонування національної правової системи. | пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження та аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний контроль:**  усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 19.** Пояснювати природу та зміст основних  правових явищ і процесів. | пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання | **Поточний контроль:**  усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 20.** Виокремлювати і аналізувати юридично значущі  факти і робити обґрунтовані правові висновки. | пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, самостійна робота здобувачів. | **Поточний контроль:**  усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 21.** Готувати проекти необхідних актів застосування  права відповідно до правового висновку зробленого у  різних правових ситуаціях | пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, самостійна робота здобувачів. | **Поточний контроль:**  усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 22.** Надавати консультації щодо можливих способів  захисту прав та інтересів клієнтів у різних правових  ситуаціях. | пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, самостійна робота здобувачів. | **Поточний контроль:** усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 23.** Формулювати багатоваріантність розв’язання  правових проблем (задач) у вирішенні практичних  ситуацій. | пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний контроль:** усна співбесіда за матеріалами розглянутої теми на початку наступної лекції, презентація, доповідь, схематичний конспект,  **Підсумковий контроль:** письмовий іспит |
| **РН 24.** Розуміти та використовувати інноваційні технології в сфері правничої професії, що спрямовані на забезпечення сталого розвитку на рівні об’єднаних територіальних громад | демонстрування, діалог Сократа («Сократів діалог»), ілюстрування, метод конкретних ситуацій (МКС) або кейс-метод, метод публічного виступу, метод роботи в малих групах, методичний прийом «Займи позицію», навчальна дискусія, проблемна ситуація, самостійне спостереження | **Поточний контроль**: доповідь, самоконтроль, вирішення практичних тестових завдань.  **Підсумковий контроль**: письмовий екзамен. |

**Критерії оцінювання відповідно до форм і видів контролю**

**Оцінювання результатів навчання** здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в МДПУ імені Богдана Хмельницького» <https://mdpu.org.ua/universitet/informatsiya-shho-pidlyagaye-oprilyudnennyu/dokumenti-vishhogo-navchalnogo-zaklad/polozhennya-z-organizatsiyi-osvitnogo-p/> та «Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у МДПУ імені Богдана Хмельницького» <https://mdpu.org.ua/universitet/informatsiya-shho-pidlyagaye-oprilyudnennyu/dokumenti-vishhogo-navchalnogo-zaklad/polozhennya-z-organizatsiyi-osvitnogo-p/>.

Бально-накопичувальна система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з кожного освітнього компонента містить поточний, підсумковий контроль знань та оцінювання самостійної роботи. Робота здобувачів на навчальних заняттях оцінюється за видами навчальної діяльності. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні роботи здобувачів на навчальних заняттях складає 30 балів. Самостійна робота є видом навчальної діяльності здобувача, яка підлягає оцінюванню. Викладач визначає види самостійної роботи здобувачам. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні самостійної роботи здобувачів складає 30 балів.

Підсумковий контроль знань – вид контролю, який проводиться наприкінці навчального семестру у формі заліку, на при кінці навчального року – екзамену.

**Загальний бал (ЗБ) з освітнього компонента складається з суми балів, отриманих за навчальну, самостійну роботу та підсумковий контроль знань.**

Якщо освітнім компонентом передбачено виконання курсової роботи (КР), загальний бал рахується за формулою: ЗБ=(ЗБ ОК+КР)/2, де ЗБ ОК = 100 балів; КР = 100 балів.

Якщо освітнім компонентом передбачено проходження навчальної практики (НП), загальний бал (ЗБ) рахується за формулою: ЗБ=(ЗБ ОК+НП)/2, де ЗБ ОК = 100 балів; НП = 100 балів.

Якщо освітнім компонентом передбачено виконання курсової роботи та проходження навчальної практики, загальний бал (ЗБ) рахується за формулою: ЗБ= (ЗБ ОК+КР+НП)/3, де ЗБ = 100 балів; КР = 100 балів; НП = 100 балів.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Бально-накопичувальна система здобувача з освітнього компонента (денна форма навчання)** | | | | | | | | | | | |
| **Види навчальної діяльності здобувача, які підлягають** |  | Тема 1-2 | Тема 3-4 | Тема 5-6 | Тема 7-8 | Тема 9-10 | Тема 11-13 | Тема 14-15 | Тема 16-17 | Тема 18-19 | Тема 20-21 |
| **Робота на навчальних заняттях**  **(максимальний сумарний бал – 30):** | | | | | | | | | | |
| Усне опитування, доповідь 10 балів | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 | 1 |
| Практико – орієнтовані завдання (вирішення ситуаційних завдань) 10 балів | 10 | | | | | | | | | |
| Вирішення тестових завдань 10 бали | 10 бали | | | | | | | | | |
| **Самостійна робота студента**  **(максимальний сумарний бал – 30):** | | | | | | | | | | |
| Підготувати презентацію за темами 15 балів | 15 | | | | | | | | | |
| Підготовка та захист реферату за темами 15 балів | 15 | | | | | | | | | |
| **Підсумковий контроль: залік (максимальний бал – 40)** | | | | | | | | | | |
| **Загальний бал (максимальний бал – 100)** | | | | | | | | | | |

**БАЛЬНО-НАКОПИЧУВАЛЬНА СИСТЕМА ЗДОБУВАЧА З ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Методи контролю результатів навчання** | **Максимальна кількість балів та вимоги до їх накопичення** |
| Підготовка презентації | **Максимально 15 балів:**  15 балів – завдання виконано якісно, виявлено вміння здобувача використовувати знання на практиці, аналізувати нормативно-правову літературу. Здобувач демонструє навички ефективної роботи на високому рівні. Апелює нормативно-правовою документацією. Відстоює власну позицію.  14-10 балів – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми, розкрита думка та наведені приклади. Здобувач демонструє навички ефективної взаємодії, аргументує, переконує, приймає рішення, відстоює власну позицію.  9-5 бали – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми.  4-2 бали – завдання виконано згідно вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми, але є деякі недоліки у тексті, помилки.  1 бал – завдання виконано, проте не в повному обсязі, є помилки.  0 балів - зміст не відповідає темі, є багато недоліків, невідповідність вимогам щодо оформлення, плагіат. |
| Практико-орієнтовані завдання  (вирішення тестових завдань, конспекти) | **Максимально 10 балів:**  9-10 балів – завдання виконано правильно і якісно, виявлено вміння здобувача застосовувати, творчо використовувати теоретичні знання на практиці, пов’язані з особливостями навчальної дисципліни «Кримінальне право». Здобувач демонструє навички ефективної взаємодії, аргументує, переконує, приймає рішення, логічно формулює думку, відстоює власну позицію у процесі вирішення фахових завдань.  7-8 балів – завдання виконано якісно, виявлено вміння здобувача використовувати знання на практиці, аналізувати нормативно-правову літературу.  5-6 балів – завдання виконані в основному правильно, але неповно. В ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач демонструє навички взаємодії, аналізує, аргументує, логічно формулює, демонструє приклади, роблячи вибір, намагається, але не завжди вміє відстояти власну позицію у процесі вирішення фахових завдань.  3-4 балів – завдання виконані неповно та на низькому рівні. У ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач демонструє навички взаємодії, обговорює, формулює, демонструє думку, роблячи вибір, не завжди вміє переконати, відстояти власну, віддають перевагу позиції інших у процесі вирішення фахових завдань.  2-1 бали – завдання виконані неповно з помилками.  Здобувач розглядає, розпізнає, описує в загальних рисах, але не визначає зв’язки між закономірностями, особливостями розвитку і функціонуванням психічних явищ в контексті професійних завдань.  0 балів – відповідь відсутня. |
| Усне опитування, доповідь | 1 бали - завдання виконане повністю з використанням літератури, запропонованої викладачем; має високий рівень поінформованості, потрібний для прийняття рішень; добирає інформаційні джерела до рекомендованих, що відповідають завданню; володіє вміннями творчо-пошукової діяльності, демонструє високий рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, частково здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  0 бал - завдання виконані в основному правильно, але неповно. В ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач демонструє навички взаємодії, аналізує, аргументує, логічно формулює, демонструє приклади, роблячи вибір, намагається, але не завжди вміє відстояти власну позицію у процесі вирішення фахових завдань.  0 балів – відповідь відсутня |
| Захист реферату/презентації | **Максимально 10 балів:**  10 балів – завдання виконано правильно і якісно, виявлено вміння студента застосовувати, творчо використовувати психологічні знання на практиці, пов’язані з особливостями і засобами психологічної діяльності.  Здобувач демонструє навички ефективної взаємодії, аргументує, переконує, приймає рішення, логічно формулює думку, відстоює власну позицію у процесі вирішення фахових завдань.  9-7 бали – завдання виконані в основному правильно, але неповно. В ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач демонструє навички взаємодії, аналізує, аргументує, логічно формулює, демонструє приклади, роблячи вибір, намагається, але не завжди вміє відстояти власну позицію у процесі вирішення фахових завдань.  6-3 бали – завдання виконані неповно та на низькому рівні. У ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні методи аналізу та узагальнення матеріалу. Здобувач демонструє навички взаємодії, обговорює, формулює, демонструє думку, роблячи вибір, не завжди вміє переконати, відстояти власну, віддають перевагу позиції інших у процесі вирішення фахових завдань.  2-1 бали – завдання виконані неповно з помилками. Здобувач розглядає, розпізнає, описує в загальних рисах, але не визначає зв’язки між закономірностями, особливостями розвитку і функціонуванням психічних явищ в контексті професійних завдань.  0 балів – відповідь відсутня |

Підсумковим контролем на освітньому компоненті є письмовий залік, на його складання надається 40 балів. Екзамен включає 40 тестових завдань (по 1 бали за вірну відповідь) з усіх тем, які входять до програми освітнього компоненту.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Характеристика критеріїв оцінювання знань** | **Якісна шкала** | **За 40 бальною шкалою** |
| **Високий рівень**  Характеризується глибокими, міцними, узагальненими, системними знаннями – з предмета, уміннями застосувати знання, творча, навчальна діяльність має дослідницький характер, позначена уміннями самостійно оцінювати  різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особистісну позицію. | відмінно | 36-40 |
| **Високий рівень**  Характеризується глибокими і міцними знаннями – з предмета, уміннями застосувати знання, творча, навчальна діяльність має частково дослідницький характер, позначена уміннями самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особистісну позицію. | добре | 33-35 |
| **Достатній рівень**  Характеризується знаннями суттєвих ознак, понять, явищ, закономірностей, зв’язків між ними. Здобувач самостійно засвоює знання у стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, синтезом, узагальненням, порівнянням, абстрагуванням), уміє робити висновки, виправляти допущені  помилки. | добре | 30-32 |
| **Середній рівень**  Знання неповні, поверхневі. Здобувач відновлює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, не вміє самостійно аналізувати, робити висновки. Здатний вирішувати завдання за зразком. Володіє елементарними  вміннями навчальної діяльності. | задовільно | 27-29 |
| **Початковий рівень**  Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, обумовлюється початковим уявленням про предмет вивчення. | задовільно | 24-26 |
| Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння застосувати теоретичні положення при розв’язанні практичних задач. | Не зараховано (з можливістю повторного складання екзамену) | 21-23 |
| Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння орієнтуватись при виконанні практичних задач, незнання основних фундаментальних положень | Не зараховано (з обов’язковим повторним вивченням освітнього компонента) | 1-20 |

Оцінювання результатів навчання в Університеті здійснюється відповідно до 100-бальної шкали:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
| Для екзамену, курсового проєкту  (роботи),практики, диференційований залік | Для заліку |
| 90-100 | **А** | Відмінно | Зараховано |
| 82-89 | **В** | Добре |
| 74-81 | **С** |
| 64-73 | **D** | Задовільно |
| 60-63 | **Е** |
| 35-59 | **FX** | Незадовільно з можливістю повторного складання | Незараховано з  можливістю повторного складання |
| 0-34 | **F** | Незадовільно з обов’язковим повторним вивченням освітнього компонента | Незараховано з обов’язковим повторним вивченням  освітнього компонента |

**Порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті**

**(***відповідно Положення про порядок визнання результатів навчання у процесі неформальної освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького* [*http://surl.li/lgwzd*](http://surl.li/lgwzd))

Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання у процесі неформальної освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького <http://surl.li/lgwzd>, розміщеного на офіційному сайті Університету.

З даним Положенням здобувачів знайомлять куратор ECTS, гарант освітньої програми, НПП, які викладають на ОП.

Також інформація щодо перезарахування результатів навчання, отриманих у неформальній освіті розміщується на офіційній сторінці кафедри, включаючи зразок заяви для визнання результатів такого навчання і рекомендованих онлайн-ресурсів для неформальної освіти.

Викладачами освітньої програми здійснюється моніторинг сертифікаційних програм, курсів на онлайн-платформах та в офлайн-режимі з метою надання здобувачам вищої освіти актуальної інформації про підвищення рівня професійної підготовки та можливого перезарахування результатів, отриманих у неформальній освіті.

**Перелік рекомендованої літератури (основної і додаткової), електронних ресурсів, нормативних документів, публікацій з освітнього компонента викладачів освітньої програми, з якими можна ознайомитися в репозиторії** [**http://eprints.mdpu.org.ua**](http://eprints.mdpu.org.ua) **та у вільному доступі у мережі Інтернет**

**Базова**

1. Конституція України: Закон України від 28 червня 1996 р.

№254к/96-ВР (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/254%D0%BA/96-%D0%B2%D1%80>

1. Кодекс України про адміністративні правопорушення: Кодекс України від 07.12.1984 р. 80731-X (із подальшими змінами та доповненнями). URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/80731-10>
2. Про звернення громадян: Закон України від 02.10.1996р.

№393/96-ВР (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/393/96-%D0%B2%D1%80#Text>

1. Про доступ до публічної інформації: Закон України від 13.01.2011р. № 2939-VI (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2939-17#Text>
2. Про Службу безпеки України: Закон України від 25.03.1992

№2229-ХІІ (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2229-12#Text>

1. Про Державну прикордонну службу України: Закон України від 03.04.2003 №661-ІV (з подальшими змінами і доповненнями): URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/661-15#Text>
2. Про Збройні Сили України: Закон України від 06.12.1991 №1934- ХІІ: URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1934-12#Text>
3. Про Національну гвардію України: Закон України від 13.03.2014р. № 876-VII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/876-18#Text>
4. Про державну службу: Закон України від 10 грудня 2015 р. № 889-VIII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/889-19#Text>
5. Про прокуратуру: Закон України від 14 жовтня 2014 р. № 1697-

VII (з подальшими змінами і доповненнями) URL:<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1697-18#Text>

1. Про виконавче провадження: Закон України вiд 02.06.2016

№606-XIV (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1404-19#Text>

1. Про дозвільну систему: Постанова КМУ № 576 від 12.10.1992 р. (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/576-2019-%D0%BF#Text>
2. Про Кабінет Міністрів України: Закон України від 27.02.2014 № 794-VІI (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/794-18#Text>
3. Про Дисциплінарний статут Збройних Сил України: Закон України від 24.03.1999р. 551-XIV (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/551-14#Text>
4. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 № 3773-VI(з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-17#Text>
5. Про альтернативну (невійськову) службу: Закон України від12.12.1991 № 1975-XII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1975-12#Text>
6. Про військовий обов'язок і військову службу: Закон України від 25.03.1992р. № 2232-XII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2232-12#Text>
7. Про Раду національної безпеки і оборони України: Закон України від 05.03.1998 № 183/98-ВР (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/183/98-%D0%B2%D1%80#Text>
8. Про державний кордон України: Закон України від 04.11.1991 № 1777-XII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1777-12#Text>
9. Про оборону України: Закон України від 06.12.1991 № 1932-XII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1932-12#Text>
10. Про забезпечення санітарного та епідемічного благополуччя населення: Закон України від 24.02.1994 № 4004-XII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/4004-12#Text>
11. Про нотаріат: Закон України від 02.09.1993 № 3425-ХІІ (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3425-12#Text>
12. Про основи національної безпеки України: Закон України від 19 червня 2003 року № 964-ІV (з подальшими змінами і доповненнями) URL <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/964-15#Text>
13. Про утворення місцевих та апеляційних адміністративних судів, затвердження їх мережі та кількісного складу суддів: Указ Президента України від 16 листопада 2004 р. № 1417/2004 (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1417/2004#Text>
14. Питання забезпечення органами виконавчої влади доступу до публічної інформації: Указ Президента України від 05.05.2011 року

№547/2011 URL: <https://www.president.gov.ua/documents/5472011-13130>

1. Про затвердження Положення про Міністерство внутрішніх справ України: Постанова Кабінету Міністрів України від 28.10.2015 №878 (з подальшими змінами) URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/878-2015-](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/878-2015-%D0%BF#Text)

[%D0%BF#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/878-2015-%D0%BF#Text)

1. Про затвердження Положення про Міністерство закордонних справ України: Постанова Кабінету Міністрів України від 30.03.2016 №281 (з подальшими змінами) URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/281-2016-](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/281-2016-%D0%BF#Text)

[%D0%BF#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/281-2016-%D0%BF#Text)

1. Про затвердження Положення про Міністерство юстиції України: Постанова Кабінету Міністрів України від 02.07.2014 №228 (з подальшими змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/228-2014-%D0%BF#Text>
2. Про затвердження Інструкції про порядок виготовлення, придбання, зберігання, обліку, перевезення та використання вогнепальної, пневматичної і холодної зброї, пристроїв вітчизняного виробництва для відстрілу патронів, споряджених гумовими чи аналогічними за своїми властивостями метальними снарядами несмертельної дії, та зазначених патронів, а також боєприпасів до зброї та вибухових матеріалів: Наказ МВС України № 622 від 21.08.1998 р. (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0637-98#Text>
3. Про затвердження Інструкції з оформлення матеріалів про адміністративні правопорушення в органах поліції: Наказ МВС України від 06.11.2015 № 1376 (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1496-15#Text>
4. Про затвердження Положення про приймальну МВС України та порядку особистого прийому громадян у приймальні МВС України: Наказ МВС України від 24.06.2005 № 500 URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0851-05#Text>
5. Про затвердження Положення про порядок роботи зі зверненнями громадян і організації їх особистого прийому в системі Міністерства внутрішніх справ України: Наказ МВС України від 10.10.2004 № 1177 (з подальшими змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z1361-04#Text>
6. Про затвердження Положення про порядок розгляду запитів та звернень народних депутатів України в Міністерстві внутрішніх справ

України: Наказ МВС України від 28.03.2012 № 254 (з подальшими змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0513-12#Text>

1. Положення про Міністерство культури України: Постанова Кабінету Міністрів України від 03.09.2014 р. №495 (з подальшими змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/495-2014-%D0%BF#Text>
2. Про наукову і науково-технічну діяльність: Закон України від 26.11.2015 № 848-VIII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/848-19#Text>
3. Про освіту: Закон України від 05.09.2017 № 2145-VІІ (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19#Text>
4. Про вищу освіту: Закон України від 01.07.2014 № 1556-VII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18#Text>
5. Про Рахункову палату: Закон України від 02.07.2015 № 576-VIII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/576-19#Text>
6. Про затвердження Положення про Державну міграційну службу України: Постанова Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 р. №360 (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/360-2014-%D0%BF#Text>
7. Положення про Міністерство фінансів України: Постанова Кабінету Міністрів України від 20.08.2014 р. №375 (з подальшими змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/375-2014-%D0%BF#Text>
8. Про Конституційний Суд України: Закон України від 13.07.2017р.

№ 2136-VIII (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2136-19#Text>

1. Про ратифікацію Європейської хартії місцевого самоврядування: Закон України від 15 липня 1997 р. N 452/97-ВР URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/452/97-%D0%B2%D1%80#Text>
2. Про правовий статус іноземців та осіб без громадянства: Закон України від 22.09.2011 № 3773-VІ (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/3773-17#Text>
3. Про оптимізацію системи центральних органів виконавчої влади: Постанова Кабінету Міністрів України від 10.09.2014р. №442 (з подальшими змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/442-2014-%D0%BF#Text>
4. Про місцеві державні адміністрації: Закон України від 09.04.1999р. № 586-XIV (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/586-14#Text>
5. Про місцеве самоврядування в Україні: Закон України від

21.05.97 № 280/97-ВР (з подальшими змінами і доповненнями) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#Text>

1. Про функціонування системи фіксації адміністративних правопорушень у сфері забезпечення безпеки дорожнього руху в автоматичному режимі: Постанова Кабінету Міністрів України від 10.11.2017

№ 833 (з подальшими змінами) URL: [https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/833-](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/833-2017-%D0%BF#Text) [2017-%D0%BF#Text](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/833-2017-%D0%BF#Text)

Про затвердження Положення про Державну службу України з питань безпечності харчових продуктів та захисту споживачів: Постанова Кабінету Міністрів України від 02.09.2015 р. № 667 (з подальшими змінами) URL: <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/667-2015-%D0%BF#Text>

**Основна**

1. Адміністративне право України: академ. курс: підруч. для студ. юрид. спец. ВНЗ. К.: Юридична думка, 2007. Т. 1: Загальна частина. - К., 2007. - 591 с.
2. Адміністративне право України: навч. посіб. / С.В. Ківалов [та ін.]. - Одеса: Фенікс, 2015. - 350 с.
3. Адміністративне право України: підручник для студ. юрид. спец. вищих навч. закл. освіти / Ю.П. Битяк. - Х.: Право, 2000. - 520 с.
4. Адміністративне право України: підручник: у 2 т. - Херсон: ХМД, 2013 . Т. 1: Загальне адміністративне право. Академічний курс / В.В. Галунько та ін. 2013. - 393 с.
5. Адміністративне процесуальне (судове) право України: підруч. / ред. С.В. Ківалов. - Одеса: Юридична література, 2007. - 312 с.
6. Загальне адміністративне право: підручник / Гриценко І.С. та ін. - К.: Юрінком Інтер, 2015. - 565 с.
7. Колпаков В.К. Адміністративне право України: підручник. - К.: Юрінком Інтер, 2003. - 544 с.
8. Мельник Р.С. Загальне адміністративне право: навч. посіб. - К.: Ваіте, 2014. - 375 с.

**Додаткова**

1. Авер'янов В.Б. Виконавча влада і адміністративне право. - К.: Вид. Дім "Ін-Юре", 2002. - 668 с.
2. Афанасьєв К.К. Адміністративні договори: реалії та перспективи. - Луганськ: РВВ ЛАВС, 2004. - 319 с.
3. Державне управління: європейські стандарти, досвід та адміністративне право. - К.: Юстиніан, 2007. - 288 c.
4. Дрозд О.Ю. Співвідношення норм трудового та адміністративного права при регулюванні проходження державної служби в Україні. Херсон: Видав. дім "Гельветика", 2016. - 480 с.
5. Мельник А.Ф. Державне управління: підручник. - К: Знання, 2009. - 582 с.
6. Реформа публічного управління в Україні: виклики, стратегії, майбутнє: моногр. / відп. редактор І.А. Грицяк. - К.: К.І.С., 2009. - 240 с.
7. Реформа публічної адміністрації в Україні / упорядники І. Коліушко, В. Тимощук. - К., 2005. - 92 с.
8. Предместніков О., Т. Купрій, Н. Красногон, Л. Литва, О. Мельник. Eastern partnership youth policy: tendencies of development. Eastern partnership youth policy: tendencies of development AD ALTA: Journal of interdisciplinary research (12/01). 2022 p. 89-94. ISSN 2464-6733(Web of Science)
9. Yurii Holodnyk, Oleh Predmestnikov, Viktor Vasylenko, Pavlo Gorinov, & Sergey Kudin. (2023). Legal regulation of public control over the activities of Ukrainian law enforcement agencies: Experience of Ukraine and certain countries, CUESTIONES POLÍTICAS Vol. 41 Nº 79: 567-582. <https://produccioncientificaluz.org/index.php/cuestiones/issue/view/3872/372>
10. Пироговська В. О., Предместніков О. Г., Гончарук О. В. Запобігання корупції в органах державної влади України: роль адміністративного права. Академічні візії. 2024. Вип 27. URL: <https://academy-vision.org/index.php/av/article/view/836> (*Стаття у фаховому виданні)*
11. Vladyslav Teremetskyi(1), Olha Kovalchuk(2), Andrii Kolesnikov(3), Zhanna Udovenko(4), Oleksandr Shramko(5), Oleg Predmestnikov(6). Modelos Proativos de Apoio à Informação do Sistema Judiciário Judiciário Revista Brasileira de Direito, Passo Fundo, **(Web of Science)**
12. Предместніков, О. Г. Колабораціонізм як суспільно-небезпечне явище: правовий аналіз та підходи до боротьби / Предместніков Олег Гарійович, Родінова Наталія Леонідівна, Карпунець Володимир Дмитрович // Наукові перспективи- 2024. - № 6(48). - С. 743-753. - https://doi.org/10.52058/2708-7530-2024-6(48)-743-753 Предместніков, О. Г. - <https://doi.org/10.52058/2708-7530-2024-6(48)-743-753> **Стаття (фахове видання)**
13. Предместніков, О. Г., Халюк, С. О., & Карпунець, . В. Д. (2024). Актуальні питання обмеження прав і свобод людини та громадянина під час дії воєнного стану. *Академічні візії*, (33). вилучено із https://www.academy vision.org/index.php/av/article/view/1269 **Стаття (фахове видання)**
14. Hanna Krushelnytska, Olha Bodnar-Petrovska, Tetiana Fedorenko, Olga Pravotorova, Olesia Batryn, & Oleg Predmestnikov. (2024). Limits of Interference into the Human Genome. *South Eastern European Journal of Public Health*, 613–622. <https://doi.org/10.70135/seejph.vi.1404>

## **Предместніков, О.Г., Гапотій В.Г., & Гулевич С.Ю. (2024). Адміністративні покарання за зберігання наркотиків: порівняння українського та міжнародного досвіду. *Актуальні питання у сучасній науці. Серія: Право,* №19(28), 458-471. DOI:**<https://doi.org/10.52058/2786-6300-2024-10(28)-458-471>

1. Tokarieva, K., Kovalchuk, O., Kolesnikov, A., Dzyurbel, A., Bodnar-Petrovska, O., & Predmestnikov, O. (2024). O USO DE MODELOS DE LINGUAGEM DE INTELIGÊNCIA ARTIFICIAL NOS PROCESSOS JUDICIAIS: ASPECTOS INFORMACIONAIS E LEGAIS. Revista Juridica, 2(78), 520 - 538. doi:<http://dx.doi.org/10.26668/revistajur.2316-753X.v2i78.6928>
2. Предместніков, О. Г., Гулевич С.Ю. (2024). Правовий захист туристів: безпека в готелях та ресторанах. *Науковий часопис Українського державного університету імені Михайла Драгоманова, Серія 18. Право* (43), 56-62. https://doi.org/10.31392/NPU-nc.series18.2024.43.08
3. Предместніков, О., & Попіка, Ю. ОСОБЛИВОСТІ ВИКОНАННЯ УМОВ ДОГОВОРУ ПІД ЧАС ВОЄННОГО СТАНУ В УКРАЇНІ: The XII International Scientific and Practical Conference «Goal and the role of world science in life», March 27 – 29, Stockholm, Sweden. 107-112с.
4. Predmestnikov, O., & Galabiy, M. HUMAN RIGHTS IN THE CONTEXT OF SUSTAINABLE DEVELOPMENT: The 12th International scientific and practical conference “Actual issues of the development of science and ensuring the quality of education” (March 28 – 31, 2023) Florence, Italy. International Science Group. 2023.-107-110с.
5. Макарук К., & Предместніков, О. ЗАХИСТ ПРАВ ЛЮДИНИ НА ЖИТТЯ ТА ЗДОРОВ'Я В УМОВАХ ВОЄННОГО СТАНУ Scientific Research and Innovation: Proceedings of the 2nd International Scientific and Practical Internet Conference, April 3-4, 2023. FOP Marenichenko V.V., Dnipro, Ukraine, -241-243с.
6. Леонтьєва, А., & Предместніков, О. МІЖНАРОДНІ СТАНДАРТИ ЗАХИСТУ ПРАВ ЛЮДИНИ В УМОВАХ ВІЙНИ. Теоретичне та практичне застосування результатів сучасної науки: матеріали IV Міжнародної студентської наукової конференції, м. Одеса, 7 квітня, 2023 рік / ГО «Молодіжна наукова ліга». — Вінниця: ГО «Європейська наукова платформа», 2023. – 64-67с.
7. Кириченко, К., & Предместніков, О. ГРОМАДЯНСЬКЕ СУСПІЛЬСТВО ТА ПРАВОВА ДЕРЖАВА: ОСНОВНІ ВИМОГИ ДО СУЧАСНОЇ МОДЕЛІ. The 14th International scientific and practical conference “Development, education, culture: integration trends in the modern world” (April 11 – 14, 2023) Oslo, Norway. International Science Group. 2023. -154-158с.
8. Березанська, Т., & Предместніков, О. (2023). МІЖНАРОДНІ МЕХАНІЗМИ ЗАХИСТУ ПРАВ ЛЮДИНИ: ЕФЕКТИВНІСТЬ ТА ПЕРСПЕКТИВИ РОЗВИТКУ. *Матеріали конференцій МНЛ*, (14 квітня 2023 р., м. Львів), 41–43с.
9. Костюк, А., & Предместніков, О. (2023). РОЛЬ ДЕРЖАВИ В ЗАБЕЗПЕЧЕННІ СОЦІАЛЬНОГО ТА ПРАВОВОГО ЗАХИСТУ ВОЛОНТЕРІВ В УКРАЇНІ: Соціальне і правове забезпечення волонтерської діяльності в Україні в умовах безпекових викликів: матеріали Всеукраїнської наук.-практ. конф. / за заг. ред. П. В. Горінова, Р. Г. Драпушка; Навчально-науковий інститут права УДУ ім. М. Драгоманова (27 квітня 2023 р., м. Київ), 93-97с.
10. Хотмірова, В., & Предместніков, О. (2023). ОСОБЛИВОСТІ РОЗСЛІДУВАННЯ ВІЙСЬКОВИХ ЗЛОЧИНІВ У МІЖНАРОДНОМУ ПРАВІ: The 18th International scientific and practical conference “Theoretical and applied aspects of the development of science” (May 09 – 12, 2023) Bilbao, Spain. International Science Group. 2023. -185-193с.
11. Ярмолюк, О., & Предместніков, О. (2023). ПРАВОВІ АСПЕКТИ ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ ЗА ВОЄННІ ЗЛОЧИНИ В КОНТЕКСТІ МІЖНАРОДНОГО ГУМАНІТАРНОГО ПРАВА ТА ПРИТЯГНЕННЯ ДО ВІДПОВІДАЛЬНОСТІ РОСІЙСЬКОЇ ФЕДЕРАЦІЇ ЗА ВОЄННІ ЗЛОЧИНИ ЩОДО УКРАЇНИ: Collection of Scientific Papers «SCIENTIA», (May 12, 2023; Kraków, Poland), 42–46. Retrieved from <https://previous.scientia.report/index.php/archive/article/view/958>.
12. Предместніков, О., & Посашева, Д. (2023). ПРАВОВЕ РЕГУЛЮВАННЯ ВІДНОСИН У ГАЛУЗІ ОХОРОНИ ЗДОРОВ’Я: ПРОБЛЕМИ І ПЕРСПЕКТИВИ. Collection of Scientific Papers «SCIENTIA», (May 19, 2023; Berlin, Germany), 38–42. Retrieved from <https://previous.scientia.report/index.php/archive/article/view/992>
13. Посашева, Д., & Предместніков, О. (2023). РОЗВИТОК МІЖНАРОДНОГО ПРАВА З ПРАВ ЛЮДИНИ ТА ЙОГО ВПЛИВ НА НАЦІОНАЛЬНУ ЗАКОНОДАВЧУ СИСТЕМУ. Collection of Scientific Papers «SCIENTIA», (May 19, 2023; Berlin, Germany), 46–50. Retrieved from <https://previous.scientia.report/index.php/archive/article/view/993>
14. Предместніков, О. Г., Церковник, С. І., & Грекова, Л. Ю. (2023). До питання становлення та реформування інституту адвокатури в Україні: історико-правовий аспект. *Академічні візії*, (19). вилучено із <https://www.academy-vision.org/index.php/av/article/view/379>
15. Предместніков, О., & Посашева, Д. (2023). ЗАХИСТ ПРИВАТНОСТІ ТА ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ У СВІТІ ТЕХНОЛОГІЙ. ПРАВОВИЙ АСПЕКТ. *Collection of Scientific Papers «ΛΌГOΣ»*, (May 26, 2023; Boston, USA), 71–75. <https://doi.org/10.36074/logos-26.05.2023.019>
16. Сейдаметова, Е., & Предместніков, О. (2023). СУТНІСТЬ ТА ОСОБЛИВОСТІ РЕГУЛЮВАННЯ ПРАВ НА ДОСТУП ДО ІНФОРМАЦІЇ В ІНФОРМАЦІЙНОМУ СУСПІЛЬСТВІ. Collection of Scientific Papers «SCIENTIA», (May 26, 2023; Antwerp, Belgium), 48–52. Retrieved from <https://previous.scientia.report/index.php/archive/article/view/1000>
17. Предместніков, О., & Ярмолюк, О. (2023). Проблеми захисту прав людини в епоху штучного інтелекту та машинного навчання. *Scientific Collection «InterConf»*, (156), 285–291. Retrieved from <https://archive.interconf.center/index.php/conference-proceeding/article/view/3486>
18. Предместніков, О., & Хотмірова, В. (2023). Соціальні мережі як майданчик для порушення прав людини: можливості та загрози. *Scientific Collection «InterConf»*, (156), 276–284. Retrieved from <https://archive.interconf.center/index.php/conference-proceeding/article/view/3485>
19. Батирова, А., & Предместніков, О. (2023). Роль національних конституцій у захисті прав людини в світі: The 21th International scientific and practical conference “Scientists and methods of using modern technologies” (May 30–June 02, 2023) Melbourne, Australia. International Science Group. 2023. 111-113с.
20. Ярмолюк, О., & Предместніков, О. (2023). ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ ПРАВ ЛЮДИНИ В КОНТЕКСТІ ЗДІЙСНЕННЯ ПРАВОСУДДЯ В УКРАЇНІ: I Міжнародна науково-практична конференціія «Science in motion: classic and modern tools and methods in scientific investigations», (9 червня 2023 року) ГО «Європейська наукова платформа» (Вінниця, Україна) та ТОВ «International Centre Corporative Management» (Відень, Австрія). -111-115с.
21. Предместніков, О., & Хотмірова, В. (2023). МІЖНАРОДНА ОХОРОНА ПРАВ ДИТИНИ: ДОСЯГНЕННЯ ТА ВИКЛИКИ: I Міжнародна науково-практична конференціія «Science in motion: classic and modern tools and methods in scientific investigations», (9 червня 2023 року) ГО «Європейська наукова платформа» (Вінниця, Україна) та ТОВ «International Centre Corporative Management» (Відень, Австрія). – 115-122с.
22. Предместніков, О., & Хотмірова, В. (2023). РОЛЬ ГРОМАДСЬКИХ ОРГАНІЗАЦІЙ У ФОРМУВАННІ ПРАВОВОЇ КУЛЬТУРИ ТА ПРАВОВОЇ СВІДОМОСТІ СУСПІЛЬСТВА: The 22th International scientific and practical conference “Modern theories and improvement of world methods” (June 06 – 09, 2023) Helsinki, Finland. International Science Group. 2023.-137-143с.
23. Предместніков, О., & Батирова, А. (2023). Принципи і форми забезпечення державного і приватного права в умовах глобалізації: 2nd International Scientific and Practical Conference «Science: Development and Factors its Influence», (June 6-8, 2023). Amsterdam, Netherlands. – 199-202с.
24. Предместніков О.Г. Сутність джерел права у сфері правової охорони публічного майна. Міжнародна науково-практічна інтернет - конференція "Управління сучасними гуманітарно-економічними та правовими процесами в умовах трансформаційного розвітку держави" (2021) Херсон, ЗВО "МУБіП" с. 235
25. О. Предместніков, К. Макарук Захист прав людини на життя та здоров’я в умовах воєнного стану. Scientific Research and Innovation: Proceedings of the 2nd International Scientific and Practical Internet Conference, (April 3-4, 2023). FOP Marenichenko V.V., Dnipro, Ukraine, 410 p., ISBN 978-617-8293-03-1
26. О. Предместніков, А. Леонтьєва Міжнародні стандарти захисту прав людини в умовах війни. Теоретичне та практичне застосування результатів сучасної науки: матеріали IV Міжнародної студентської наукової конференції, м. Одеса, 7 квітня, 2023 рік / ГО «Молодіжна наукова ліга». — Вінниця: ГО «Європейська наукова платформа», 2023. – 64-67с.
27. О. Предместніков, А. Костюк. Роль держави в забезпеченні соціального та правового захисту волонтерів в Україні. Соціальне і правове забезпечення волонтерської діяльності в Україні в умовах безпекових викликів: матеріали Всеукраїнської наук.-практ. конф. / за заг. ред. П. В. Горінова, Р. Г. Драпушка; Навчально-науковий інститут права УДУ ім. М. Драгоманова (27 квітня 2023 р., м. Київ), 93-97с.
28. О. Предместніков, О.Ярмолюк Правові аспекти відповідальності за воєнні злочини в контексті міжнародного гуманітарного права та притягнення до відповідальності Російської Федерації за воєнні злочини щодо України. Collection of Scientific Papers «SCIENTIA», (May 12, 2023; Kraków, Poland), 42–46. Retrieved from <https://previous.scientia.report/index.php/archive/article/view/958>.
29. О. Предместніков, О. Ярмолюк Забезпечення прав людини в контексті здійснення правосуддя в Україні. I Міжнародна науково-практична конференція «Science in motion: classic and modern tools and methods in scientific investigations», (9 червня 2023 року) ГО «Європейська наукова платформа» (Вінниця, Україна) та ТОВ «International Centre Corporative Management» (Відень, Австрія). -111-115с.
30. О. Предместніков, Е.Сейдаметова Міжнародний досвід у сфері правотворення: аналіз і порівняння з українською моделлю. *Scientific Collection «InterConf+»*, (34(159), (2023). 136–143. <https://doi.org/10.51582/interconf.19-20.06.2023.013>
31. О. Предместніков, А. Батирова. Кібербезпека як важлива складова захисту прав людини в інформаційному суспільстві. Scientific Collection «InterConf»,(160): with the Proceedingsof the 2ndInternational Scientific and Practical Conference «Innovative Development in the Global Science» (June26-28, 2023; Boston, USA)bytheSPC «InterConf». Independently Published, 188-192 <https://creativecommons.org/licenses/by-sa/4.0/>.
32. Предместніков О.Г., Є. Буряк Є, Р. Лаврьонов. Правові аспекти управління та розподілу військового майна в Україні: Аналіз сучасного законодавства та виклики реформ. Multidisciplinary challenges in contemporary science: innovations and collaboration (Poland) -2023.- ISBN: 868-326-4708-32-7
33. Бехтар, А. Предместніков, О. Г. ІІ Всеукраїнської науково-практичної конференції з міжнародною участю «Інтеграція українських наукових досліджень в міжнародний простір: регіональний аспект» / Уклад.: Л.І. Полякова, В.В. Цибульська, О.В. Непша (ISBN 978-617-8139-78-0) [Електронне видання]. Дніпро: «Середняк Т.К.», 2024. 74-78 с.
34. O. Predmestnikov, V.Teremetskyi, O. Avramova, T. Kyrychenko, A. Savchenko, Z. Knysh Housing discrimination while forming civic space and fun-damental freedoms in terms of crisis of the statehood develop-ment of Ukraine. Journal of Legal, Ethical and Regulatory Issues, 2021
35. PLACES OF BODIES OF JUSTICE IN THE STATE-LEGAL MECHANISM OF UKRAINE. І Міжнародна науково-практич-на конференція Таврійського національного університету до 160-ї річниці від дня народжен-ня В. І. Вернадського: матеріа-ли Міжнародної науково прак-тичної конференції, 16–17 березня 2023 р., м. Київ. Частина 1.–Львів 49-53с.
36. Предместніков О.Г., Попіка Ю. Особливості виконання умов договору під час воєнного стану в Україні. The XII International Scientific and Practical Conference «Goal and the role of world science in life», (March 27 – 29, 2023) Sweden. UDC 01.1 ISBN – 9-789-40368-861-9
37. О. Предместніков, А. Костюк. Роль держави в забезпечен-ні соціального та правово-го захисту волонтерів в Україні. Соціальне і правове забезпечення волонтерської діяльності в Україні в умовах безпекових викликів: матеріали Всеукраїнської наук.-практ. конф. / за заг. ред. П. В. Горінова, Р. Г. Драпушка; Навчально-науковий інститут права УДУ ім. М. Драгоманова (27 квітня 2023 р., м. Київ), 93-97с.
38. Предместніков О.Г. Проблеми правового захисту комерційної таємниці в університетських дослідженнях. Всеукраїнська науково-практична конференція «Наукове сьогодення: перспективи розвитку регіональної науки» (м. Запоріжжя, 17 листопада 2023 р.) / Уклад.: Л.І. Полякова, В.В. Цибульська, О.В. Непша, І.А. Донець. Запоріжжя-Мелітополь: МДПУ імені Богдана Хмельницького

# Перелік питань для підготовки до екзамену.

* 1. Поняття адміністративного права.
  2. Поняття, предмет і метод адміністративного права.
  3. Задачі адміністративного права в сучасний період.
  4. Поняття системи адміністративного права.
  5. Зв’язок адміністративного права з іншими галузями права.
  6. Поняття джерела адміністративного права.
  7. Конституція – основне джерело адміністративного права.
  8. Адміністративно-правова реформа та її зміст.
  9. Поняття та завдання науки адміністративного права.
  10. Поняття державного управління.
  11. Сутність і основні риси державного управління.
  12. Співвідношення державного і громадського управління.
  13. Поняття принципів державного управління та їх система.
  14. Участь громадян в державному управлінні.
  15. Рівноправність націй як принцип державного управління.
  16. Законність у державному управлінні.
  17. Плановість у державному управлінні.
  18. Поняття механізму адміністративно-правового регулювання та його елементи.
  19. Поняття, структура і характеристика адміністративно-правової норми.
  20. Види адміністративно-правових норм.
  21. Дія адміністративно-правових норм в просторі, в часі та по колу осіб.
  22. Поняття адміністративно-правових відносин і їх особливості.
  23. Елементи адміністративно-правових відносин.
  24. Суб’єкти адміністративно-правових відносин.
  25. Адміністративна правоздатність і дієздатність в державному управлінні.
  26. Громадяни як суб’єкти адміністративного права.
  27. Адміністративно-правовий статус громадян України.
  28. Адміністративна правоздатність та дієздатність громадян.
  29. Права та обов’язки громадян в сфері державного управління.
  30. Форми участі громадян в державному управлінні.
  31. Адміністративно-правовий статус іноземних громадян.
  32. Об’єднання громадян як суб’єкти адміністративного права.
  33. Поняття та види об’єднань громадян.
  34. Адміністративно-правовий статус об’єднань громадян, забезпечення законності в їх діяльності.
  35. Поняття та правове положення органу виконавчої влади
  36. Види органів виконавчої влади,
  37. Система органів виконавчої влади.
  38. Поняття та основні принципи державної служби.
  39. Класифікація державних службовців.
  40. Проходження служби державними службовцями.
  41. Зміст та функції державного управління.
  42. Загальні функції державного управління.
  43. Специфічні функції державного управління.
  44. Форми державного управління.
  45. Правові форми державного управління та їх класифікація.
  46. Неправові форми державного управління.
  47. Поняття і види методів державного управління.
  48. Поняття і види актів державного управління.
  49. Види актів державного управління та їх характеристика.
  50. Вимоги, яким повинні відповідати акти державного управління.
  51. Поняття та особливості адміністративного примусу.
  52. Види адміністративного примусу.
  53. Поняття адміністративно-попереджувальних заходів та їх правове забезпечення.
  54. Адміністративно-попереджувальні заходи, які застосовуються органами внутрішніх справ.
  55. Заходи адміністративного припинення та їх правове забезпечення.
  56. Види заходів адміністративного припинення, які застосовуються органами внутрішніх справ.
  57. Заходи адміністративного забезпечення та їх правова основа.
  58. Поняття адміністративного стягнення.
  59. Мета адміністративного стягнення.
  60. Види адміністративних стягнень.
  61. Поняття та принципи адміністративної відповідальності.
  62. Нормативно-правова основа адміністративної відповідальності.
  63. Характерні риси адміністративної відповідальності, її відмінність від інших видів юридичної відповідальності.
  64. Особливості відповідальності різних категорій осіб.
  65. Поняття та ознаки адміністративного правопорушення.
  66. Юридичний склад адміністративного правопорушення.
  67. Поняття, суть і зміст адміністративних стягнень.
  68. Система і види адміністративних стягнень.
  69. Характеристика окремих видів адміністративних стягнень.
  70. Загальні правила накладання адміністративних стягнень.
  71. Строки накладання адміністративних стягнень.
  72. Органи, посадові особи уповноважені розглядати справи про адміністративні правопорушення.
  73. Поняття та основні принципи адміністративного процесу.
  74. Стадії адміністративного процесу.
  75. Відмінність адміністративного процесу від інших правових процесів.
  76. Поняття та види адміністративних проваджень.
  77. Правова основа та порядок провадження по зверненнях громадян.
  78. Провадження по справах про заохочення.
  79. Дисциплінарні провадження.
  80. Провадження по справах про дисциплінарні проступки.
  81. Поняття та зміст протоколу про адміністративне правопорушення.
  82. Складання протоколу про адміністративне правопорушення.
  83. Посадові особи, які уповноважені складати протоколи про адміністративні правопорушення.
  84. Заходи забезпечення провадження в справах про адміністративні правопорушення.
  85. Адміністративне затримання особи.
  86. Строки адміністративного затримання.
  87. Особистий огляд і огляд речей.
  88. Вилучення речей та документів.

1. Порядок оскарження постанов по справах про адміністративні правопорушення.
2. Порядок виконання постанов по справах про адміністративні правопорушення.
3. Законність та дисципліна в публічному адмініструванні, засоби їх забезпечення.
4. Поняття та суть законності і дисципліни в державному управлінні.

102.Державний контроль, його види.

1. Судовий контроль..
2. Оскарження дій та рішень органів виконавчої влади та її посадових осіб.
3. Громадський контроль.
4. Безпека та її забезпечення як адміністративно-правові категорії.
5. Органи управління безпекою.
6. Система безпеки України.
7. Поняття, правова основа та організація управління обороною в Україні.
8. Система, структура та правове положення органів управління обороною.
9. Поняття та зміст управління у сфері МВС.
10. Система, структура та організація органів МВС.
11. Правова основа діяльності органів МВС.
12. Правове положення, система, структура та задачі органів управління юстицією.
13. Види органів юстиції.
14. Правове положення, система і задачі органів управління закордонними справами.
15. Правове положення, система і задачі органів управління безпекою.
16. Правова основа, система і задачі органів управління юстицією.
17. Правова основа, система і задачі органів управління культурою.
18. Правова основа, система і задачі органів управління освітою.
19. Правові акти органів виконавчої влади.
20. Примусові заходи адміністративного попередження в діяльності публічної адміністрації.
21. Провадження в справах про адміністративні правопорушення.
22. Публічна адміністрація і публічна служба в зарубіжних країнах.
23. Реалізація виконавчої влади в адміністративно-територіальних одиницях.
24. Форми діяльності органів виконавчої влади.
25. Поняття та склад правопорушення.
26. Механізми адміністративно-правового регулювання.
27. Адміністративно-юрисдикційна діяльність дільничного офіцера поліції.
28. Особливості адміністративної та дисциплінарної відповідальності.
29. Система органів виконавчої влади.
30. Державне управління та виконавча влада.