**МЕЛІТОПОЛЬСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ ПЕДАГОГІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ ІМЕНІ БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО**

Факультет інформатики, математики і економіки

Кафедра математики і фізики

ЗАТВЕРДЖЕНО НА ЗАСІДАННІ КАФЕДРИ

(МІЖКАФЕДРАЛЬНОМУ ЗАСІДАННІ) Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ /\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ (протокол №\_\_\_\_\_\_\_ від \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_ р.

**РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ**

**“** **ІНФОРМАЦІЙНО-ЦИФРОВІ ТЕХНОЛОГІЇ”**

для здобувачів вищої освіти

Рівень вищої освіти**: перший (бакалаврський)**

Запоріжжя – 2024 рік

Розробники: Верещага В.М., д.т.н., професор

Лисенко К.Ю., PhD, старший викладач

ПОГОДЖЕНО:

Гарант освітньої програми (підпис) \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ПІБ

**Опис навчальної дисципліни**

Таблиця 1

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Найменування показників | Ступінь вищої освіти  галузь знань, спеціальність, спеціалізація | Характеристика навчальної дисципліни | | |
| **денна форма навчання** | **заочна форма навчання** | |
| Кількість кредитів – 3 | Рівень вищої освіти: перший (бакалаврський) | Обов’язкова | | |
|  | **Рік підготовки:** | | |
|  | 1-й |  | |
| **Семестр** | | |
| Загальна кількість годин - 90 | 2-й |  | |
| **Лекції** | | |
| Тижневих годин - 2 | 22 год. |  | |
| **Практичні, семінарські** | | |
| 18 год. |  | |
| **Лабораторні** | | |
| - |  | |
| **Навчальна практика** | | |
| - |  | |
| **Самостійна робота** | | |
| 50 год. | |  |
| **Вид контролю**  залік | | |

**АНОТАЦІЯ**

***Інформаційно-цифрові технології*** – спрямована на формуванні у здобувачів теоретичних знань та вироблення практичних навичок використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій, про організацію обчислювальних процесів на персональних комп’ютерах та їх алгоритмізацію, програмне забезпечення персональних комп’ютерів і комп’ютерних мереж, а також ефективне використання сучасних інформаційно-комунікаційних технологій у професійній діяльності.

**МЕТА ТА ЗАВДАННЯ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

Метою викладання навчальної дисципліни «Інформаційно-цифрові технології» є формування у студентів системи знань і вмінь для забезпечення їх професійної діяльності, зокрема про цифрові технології та цифрові комунікації, сучасні веб-ресурси, Smart-технології, технології Інтернету речей та можливості їх використання у практичній роботі. Важливою складовою курсу є формування вміння критичного мислення, інтерактивного спілкування, співробітництва й обміну даними для організації та виконання колективної роботи профільного спрямування з використанням інформаційно-комунікаційних технологій.

**ПЕРЕЛІК КОМПЕТЕНТНОСТЕЙ, ЯКІ НАБУВАЮТЬСЯ ПІД ЧАС ОПАНУВАННЯ ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ**

**Загальні компетентності:**

ЗК-2. Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

ЗК-4. Здатність спілкуватися державною мовою як усно, так і письмово.

ЗК-7. Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

**Спеціальні (фахові) компетентності:**

СК-9. Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності.

СК-10. Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин.

**РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ**

РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології.

РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних.

РН 16. Використовувати комп’ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності.

РН 24. Розуміти та використовувати інноваційні технології в сфері правничої професії, що спрямовані на забезпечення сталого розвитку на рівні об’єднаних територіальних громад.

**SOFT-SKILLS, ЯКІ ФОРМУЮТЬСЯ В ОСВІТНЬОМУ КОМПОНЕНТІ**

Спілкування

Командна робота

Вирішення проблем

Тайм-менеджмент

Критичне мислення

Прийняття рішень

Організаційні

Управління стресом

Адаптивність

Управління конфліктами

Лідерство

Творчість

Винахідливість

Переконання

Відкритість до критики

**КОМПЕТЕНТНОСТІ, НАПРАВЛЕНІ НА ДОСЯГНЕННЯ ГЛОБАЛЬНИХ ЦІЛЕЙ СТАЛОГО РОЗВИТКУ, ЯКІ ФОРМУЮТЬСЯ В ОСВІТНЬОМУ КОМПОНЕНТІ**

забезпечення всеохоплюючої і справедливої якісної освіти та заохочення можливості навчання впродовж усього життя для всіх;

створення стійкої інфраструктури, сприяння всеохоплюючій і сталій індустріалізації та інноваціям;

зміцнення засобів здійснення й активізація роботи в рамках глобального партнерства в інтересах сталого розвитку.

**ПОЛІТИКА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТУ**

Під час занять вітається активне включення здобувачів в обговорення, виконання практико-орієнтованих завдань, створюється творчий простір для формування практичних умінь і навичок роботи в різних галузях психологічної практики, дотримується студентоцентрований підхід до здобувачів. При оцінюванні враховується пізнавальна активність, креативність здобувачів, глибина засвоєного матеріалу.

Завдання викладач надає наприкінці заняття, а також висвітлює на сторінці Центру дистанційних освітніх технологій.

При опануванні курсу слід дотримуватись академічної доброчесності. Роботи повинні бути оригінальними дослідженнями чи міркуваннями. Відсутність посилань на використані джерела, фабрикування джерел, списування (в т.ч. із використанням мобільних девайсів), втручання в роботу інших студентів становлять, але не обмежують, приклади можливої академічної недоброчесності. Виявлення ознак академічної недоброчесності є підставою незарахуванння роботи викладачем. У разі наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувач повинен повторно виконати роботу. Мобільні пристрої дозволяється використовувати лише під час онлайн тестування (наприклад, сервіс центру дистанційних освітніх технологій).

Здобувачі вищої освіти можуть брати участь у Проєкті сприяння академічній доброчесності в Україні (SAIUP) https://nuwm.edu.ua/sp/akademichnadobrochesnistj

Здобувачі мають право на визнання результатів навчання, отриманих в неформальній освіті.

Освітній процес під час військового стану здійснюється у синхронно-асинхронному форматі з обов’язковим дотриманням безпекового режиму під час повітряних тривог.

**СТРУКТУРА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Перелік тем | Кількість годин  **денна форма** | | | | Кількість годин  **заочна форма** | | | | Рекомендованлітература |
| л | пр | ср | всього | л | пр | ср | всього |  |
| Тема 1. Основи інформаційно-цифрових технологій | 2 |  | 4 | 6 | 2 |  | 6 | 8 | 1-11 |
| Тема 2: Інформаційні технології обробки текстової інформації | 2 | 2 | 4 | 8 |  | 2 | 6 | 8 | 1-11 |
| Тема 3: Інформаційні технології обробки цифрової інформації | 2 |  | 4 | 6 |  |  | 8 | 8 | 1-11 |
| Тема 4: Сучасні Підготовка наукових публікацій і презентацій засобами Power Point | 2 | 2 | 4 | 8 |  | 2 | 6 | 8 | 1-11 |
| Тема 5: Комп’ютерні мережі. Глобальна мережа Internet. Сервіси інтернету. ІКТ | 2 |  | 4 | 6 |  |  | 8 | 8 | 1-11 |
| Тема 6: Використання глобальної мережі інтернет в освіті, її можливості та ресурси. | 2 | 2 | 4 | 8 |  |  | 6 | 6 | 1-11 |
| Тема 7: Дистанційне навчання в освіті | 2 | 2 | 4 | 8 | 2 |  | 6 | 8 | 1-11 |
| Тема 8: Створення та використання телеконференцій для комунікації. |  | 2 | 4 | 6 |  |  | 6 |  | 1-11 |
| Тема 9: Хмарні технології та можливості використання сервісів Google Apps в освітньому процесі | 2 | 2 | 4 | 8 |  | 2 | 6 | 8 | 1-11 |
| Тема 10: Організація спільної роботи з документами, таблицями, опитуваннями та малюнками в Google Apps. | 2 | 4 | 4 | 10 |  |  | 8 | 8 | 1-11 |
| Тема 11: Будова й особливості застосування проекційних засобів навчання і багатофункціональних пристроїв у навчально-виховному процесі закладів освіти | 2 |  | 4 | 6 |  |  | 6 | 6 | 1-11 |
| Тема 12: Створення web сайту засобами онлайн системи керування web контентом Google Sites. | 2 | 2 | 6 | 10 |  |  | 8 | 8 | 1-11 |
| **Разом** | **22** | **18** | **50** | **90** | **4** | **6** | **80** | **90** |  |

**ПРОГРАМА ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема** | **Зміст** |
| Основи інформаційно-цифрових технологій | * *Предмет i зміст дисципліни.* * *Загальні поняття про інформацію, її властивості та види.* * *Інформаційно-комунікаційна система.* |
| Інформаційні технології обробки текстової інформації | * *Текстові процесори.* * *Форматування тексту.* * *Обробка табличної інформації.* * *Обробка графічної інформації.* |
| Інформаційні технології обробки цифрової інформації | * *Табличні процесорі.* * *Обробка даних.* * *Представлення даних.* |
| Сучасні Підготовка наукових публікацій і презентацій засобами Power Point | * *Способи організації презентацій.* * *Правила створення слайдів в презентаціях.* |
| Комп’ютерні мережі. Глобальна мережа Internet. Сервіси інтернету. ІКТ | * *Класифікація комп’ютерних мереж.* * *Основні сервіси Інтернету. Механізми пошуку в Інтернет.* * *Інформаційно-комунікаційні технології.* * *Організація спілкування за допомогою персональних комп'ютерів.* * *Електронні бібліотеки.* |
| Дистанційне навчання в освіті | * *Дистанційна освіта та дистанційне навчання.* * *Особливості організації освітнього процесу за дистанційною формою навчання.* * *Особливості роботи з різноманітними платформами дистанційного навчання в умовах закладу освіти.* |
| Хмарні технології та можливості використання сервісів Google Apps в освітньому процесі | * *Загальна характеристика хмарних технологій* * *Сутність та особливості Google Apps* * *Технологія створення web сайту засобами онлайн системи керування web контентом Google Sites.* |
| Будова й особливості застосування проекційних засобів навчання і багатофункціональних пристроїв у навчально-виховному процесі закладів освіти | * *Види графопроекторів.* * *Мультимедійний проектор та його використання.* * *Інтерактивна дошка, її можливості.* * *Методика підготовки і використання інтерактивної дошки у навчально-виховному процесі.* |

**ТЕМИ ДЛЯ САМОСТІЙНОЇ РОБОТИ**

|  |  |
| --- | --- |
| **Тема для самостійної роботи** | **Зміст теми** |
| Основи інформаційно-цифрових  технологій | Поняття про штучний інтелект.  Інформаційна безпека. |
| Інформаційні технології обробки інформації | Спільна робота з онлайновими документами  Колективне виконання завдань з опрацювання даних. |
| Інформаційні технології обробки цифрової інформації | Основи статистичного аналізу даних. Ряди даних.  Обчислення основних статистичних характеристик вибірки.  Кореляційний аналіз даних |
| Електронні презентації | Демонстрація презентації у різних програмних середовищах |
| Комп'ютер - універсальний засіб навчання. | Організація безпеки при роботі з комп’ютером |
| Інтерактивні інформаційні технології | Комплексне застосування інтерактивних засобів |
| Мультимедійні інформаційні технології | Електронні підручники |
| Використання глобальної мережі інтернет в професійної діяльності, її можливості та ресурси. | Застосування ІКТ для моніторингу результатів навчальної  діяльності |

**КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ ВІДПОВІДНО ДО ФОРМ І ВИДІВ КОНТРОЛЮ**

**Оцінювання результатів навчання** здійснюється відповідно до «Положення про організацію освітнього процесу в МДПУ імені Богдана Хмельницького» <https://mdpu.org.ua/universitet/informatsiya-shho-pidlyagaye-oprilyudnennyu/dokumenti-vishhogo-navchalnogo-zaklad/polozhennya-z-organizatsiyi-osvitnogo-p/> та «Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти у МДПУ імені Богдана Хмельницького» <https://mdpu.org.ua/universitet/informatsiya-shho-pidlyagaye-oprilyudnennyu/dokumenti-vishhogo-navchalnogo-zaklad/polozhennya-z-organizatsiyi-osvitnogo-p/>.

Бально-накопичувальна система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з кожного освітнього компонента містить поточний, підсумковий контроль знань та оцінювання самостійної роботи. Робота здобувачів на навчальних заняттях оцінюється за видами навчальної діяльності. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні роботи здобувачів на навчальних заняттях складає 30 балів. Самостійна робота є видом навчальної діяльності здобувача, яка підлягає оцінюванню. Викладач визначає види самостійної роботи здобувачам. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні самостійної роботи здобувачів складає 30 балів.

Підсумковий контроль знань – вид контролю, який проводиться наприкінці навчального семестру у формі екзамену, pаліку/диференційного заліку.

**Загальний бал (ЗБ) з освітнього компонента складається з суми балів, отриманих за навчальну, самостійну роботу та підсумковий контроль знань.**

Якщо освітнім компонентом передбачено виконання курсової роботи (КР), загальний бал рахується за формулою: ЗБ=(ЗБ ОК+КР)/2, де ЗБ ОК = 100 балів; КР = 100 балів.

Якщо освітнім компонентом передбачено проходження навчальної практики (НП), загальний бал (ЗБ) рахується за формулою: ЗБ=(ЗБ ОК+НП)/2, де ЗБ ОК = 100 балів; НП = 100 балів.

Якщо освітнім компонентом передбачено виконання курсової роботи та проходження навчальної практики, загальний бал (ЗБ) рахується за формулою: ЗБ= (ЗБ ОК+КР+НП)/3, де ЗБ = 100 балів; КР = 100 балів; НП = 100 балів.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | **Бально-накопичувальна система здобувача з освітнього компонента** |  |  |  |
| Види навчальної діяльності здобувача, які підлягають оцінюванню |  | Створення, обробка та поширення інформації, створеної цифровими пристроями | Використання мережних технологій | Хмарні технології та можливості використання сервісів Google Apps в освітньому процесі |
| **Робота на навчальних заняттях**  **(максимальний сумарний бал – 30):** |  |  |  |
| Використання текстових процесорів для обробки інформації | 5 |  |  |
| Представлення цифрової інформації в графічному вигляді в редакторе Excel | 5 |  |  |
| Представлення інформації в редакторе презентацій PowerPoint | 5 |  |  |
| Використання глобальної мережі інтернет в освіті, її можливості та ресурси |  | 5 |  |
| Створення та використання телеконференцій для комунікації |  | 5 |  |
| Організація спільної роботи з документами, таблицями, опитуваннями та малюнками в Google Apps |  |  | 5 |
| **Самостійна робота студента**  **(максимальний сумарний бал – 30):** |  |  |  |
| Створення web сайту засобами онлайн системи керування web контентом Google Sites | 10 | | |
| Організація спільної роботи з документами, таблицями, опитуваннями та малюнками в Google Apps. | 10 | | |
| Створення каналу на YouTube. | 10 | | |
|  |  |  |  |
| **Підсумковий контроль: залік (максимальний бал – 40)** |  |  |  |
|  | **Загальний бал (максимальний бал – 100)** |  |  |  |

**Оцінювання видів навчальної діяльності**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид навчальної діяльності** | **Максимальна кількість балів та вимоги до їх накопичення** |
| Практико-орієнтовані завдання | Максимально 5 балів:  5 балів - завдання виконане самостійно, повністю без допомоги викладача; має високий рівень поінформованості, потрібний для прийняття рішень; добирає самостійно інформаційні джерела, що відповідають завданню; володіє вміннями творчо-пошукової діяльності; демонструє високий рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ; здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  4 бали - завдання виконане повністю з використанням літератури, запропонованої викладачем; має високий рівень поінформованості, потрібний для прийняття рішень; добирає інформаційні джерела до рекомендованих, що відповідають завданню; володіє вміннями творчо-пошукової діяльності, демонструє високий рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, частково здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  3 бали - завдання виконано без допомоги викладача, але відзначається неповнотою викладу думок; уміє чітко і точно інтерпретувати отриману інформацію у контексті своєї діяльності; критично ставиться до отриманої від викладача інформації; наводить аргументи, робить необхідні висновки, може зіставляти, узагальнювати й систематизувати інформацію під керівництвом викладача; вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних і нестандартних навчальних ситуаціях, демонструє достатній рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов не вдається  2 бали – завдання виконано з допомогою викладача й відзначається неповнотою викладу думок; не завжди вміє чітко і точно інтерпретувати отриману інформацію у контексті своєї діяльності; критично ставиться до отриманої від викладача інформації; наводить аргументи, робить необхідні висновки; може зіставляти, узагальнювати й систематизувати інформацію під керівництвом викладача; вільно застосовує вивчений матеріал лише у стандартних навчальних ситуаціях; демонструє посередній рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, не здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  1 бал - завдання виконано фрагментарно після консультації з викладачем або під його керівництвом; усвідомлює недостатній обсяг інформації, виявляє розуміння висновків з певного питання; володіє вміннями здійснювати первинну обробку навчальної інформації без подальшого її аналізу, демонструє низький рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, не здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  0 балів - необхідні завдання, передбачені навчальною програмою не виконані; не має елементарних умінь працювати з навчальною інформацією, необхідні практичні вміння і навички не сформовані |

**Оцінювання самостійної роботи студентів**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид навчальної діяльності** | **Максимальна кількість балів та вимоги до їх накопичення** |
| Практико-орієнтовані завдання | Максимально 10 балів:  9-10 балів - завдання виконане самостійно, повністю без допомоги викладача; має високий рівень поінформованості, потрібний для прийняття рішень; добирає самостійно інформаційні джерела, що відповідають завданню; володіє вміннями творчо-пошукової діяльності; демонструє високий рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ; здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  8 балів - завдання виконане повністю з використанням літератури, запропонованої викладачем; має високий рівень поінформованості, потрібний для прийняття рішень; добирає інформаційні джерела до рекомендованих, що відповідають завданню; володіє вміннями творчо-пошукової діяльності, демонструє високий рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, частково здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  6-7 балів - завдання виконано без допомоги викладача, але відзначається неповнотою викладу думок; уміє чітко і точно інтерпретувати отриману інформацію у контексті своєї діяльності; критично ставиться до отриманої від викладача інформації; наводить  аргументи, робить необхідні висновки, може зіставляти, узагальнювати й систематизувати інформацію під керівництвом викладача; вільно застосовує вивчений матеріал у стандартних і нестандартних навчальних ситуаціях, демонструє достатній рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов не вдається  5 балів – завдання виконано з допомогою викладача й  відзначається неповнотою викладу думок; не завжди вміє чітко і точно інтерпретувати отриману інформацію у контексті своєї діяльності; критично ставиться до отриманої від викладача інформації; наводить аргументи, робить необхідні висновки; може зіставляти, узагальнювати й систематизувати інформацію під керівництвом викладача; вільно застосовує вивчений матеріал лише у стандартних навчальних ситуаціях; демонструє посередній рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, не здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  3-4 балів - завдання виконано фрагментарно після консультації з викладачем або під його керівництвом; усвідомлює недостатній обсяг інформації, виявляє розуміння висновків з певного питання; володіє вміннями здійснювати первинну обробку навчальної інформації без подальшого її аналізу, демонструє низький рівень професіоналізму у проведенні практичних вправ, не здатний модифікувати дібрані вправи відповідно до актуальних умов  2-3 балів - завдання виконано фрагментарно під  керівництвом викладача; необхідні практичні вміння роботи з навчальною інформацією не сформовані; не володіє вміннями вибирати відомі способи дій для виконання фахових завдань; більшість передбачених завдань не виконано  0-1 балів - необхідні завдання, передбачені навчальною програмою не виконані; не має елементарних умінь працювати з навчальною інформацією, необхідні практичні вміння і навички не сформовані |

Підсумковим контролем на освітньому компоненті є письмовий **залік**, на його складання надається 40 балів. Екзамен включає 2 теоретичні питання (максимально оцінюється в 10 балів), практичне завдання (максимально оцінюється в 10 балів) та 20 тестових завдань (по 0,5 бали за вірну відповідь) з усіх тем, які входять до програми освітнього компоненту.

**Критерії оцінювання підсумкового контролю:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Характеристика критеріїв оцінювання знань** | **Якісна шкала** | **Оцінювання теоретичного питання, практичного завдання** | **За 40 бальною шкалою** |
| **Високий рівень**  Характеризується глибокими, міцними, узагальненими, системними знаннями – з предмета, уміннями застосувати знання, творча, навчальна діяльність має дослідницький характер, позначена уміннями самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особистісну позицію. | відмінно | 9-10 | 36-40 |
| **Високий рівень**  Характеризується глибокими і міцними знаннями – з предмета, уміннями застосувати знання, творча, навчальна діяльність має частково дослідницький характер, позначена уміннями самостійно оцінювати різноманітні життєві ситуації, явища, факти, виявляти і відстоювати особистісну позицію. | добре | 8 | 33-35 |
| **Достатній рівень**  Характеризується знаннями суттєвих ознак, понять, явищ, закономірностей, зв’язків між ними. Студент самостійно засвоює знання у стандартних ситуаціях, володіє розумовими операціями (аналізом, синтезом, узагальненням, порівнянням, абстрагуванням), уміє робити висновки, виправляти допущені помилки. | добре | 6-7 | 30-32 |
| **Середній рівень**  Знання неповні, поверхневі. Студент відновлює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, не вміє самостійно аналізувати, робити висновки. Здатний вирішувати завдання за зразком. Володіє елементарними вміннями навчальної діяльності. | задовільно | 5 | 27-29 |
| **Початковий рівень**  Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, обумовлюється початковим уявленням про предмет вивчення. | задовільно | 3-4 | 24-26 |
| Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння застосувати теоретичні положення при розв’язанні практичних задач. | Не зараховано (з можливістю повторного складання) | 2-3 | 21-23 |
| Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння орієнтуватись при виконанні практичних задач, незнання основних фундаментальних положень | Не зараховано (з обов’язковим повторним вивченням освітнього компонента) | 0-1 | 1-20 |

**Оцінювання результатів навчання в Університеті здійснюється відповідно до 100-бальної шкали:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
| для екзамену, курсової роботи, практики, диференційованого заліку | для заліку |
| 90-100 | A | відмінно | зараховано |
| 82-89 | B | добре |
| 74-81 | C | добре |
| 64-73 | D | задовільно |
| 60-63 | E | задовільно |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

**ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ В НЕФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ**

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання, отриманих в неформальній освіті. Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання у процесі неформальної освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького <http://surl.li/lgwzd>

Викладач надає здобувачам актуальну інформацію про підвищення рівня професійної підготовки та можливе перезарахування результатів, отриманих у неформальній освіті. Такі рекомендації надаються здобувачам на сторінках освітніх компонентів на ЦОДТ, а також в telegram-групах.

**МЕТОДИ НАВЧАННЯ ТА ФОРМИ КОНТРОЛЮ**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Програмні результати навчання | Методи навчання | Форми і засоби оцінювання |
| РН 3. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. | проблемний виклад, пояснення, опрацювання наукових досліджень, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, синтетичний метод, пояснювально-ілюстративний метод, навчальні дискусії, створення ситуацій пізнавальної новизни | **Поточний контроль**: захист презентації, доповідь, самоконтроль. **Підсумковий контроль**: залік. |
| РН 10. Вільно спілкуватись державною та іноземною мовами як усно, так і письмово, із застосуванням правничої термінології. | проблемний виклад, демонстрація, метод вправ, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, виконання індивідуальних завдань, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни, самостійна робота студентів | **Поточний контроль**: практичний контроль (добірка практичних вправ, проведення практичних вправ на занятті, виконання практико-орієнтованих завдань), самоконтроль. **Підсумковий контроль**: залік. |
| РН 15. Вільно використовувати для правничої діяльності доступні інформаційні технології і бази даних. | пояснення, опрацювання наукових досліджень, спостереження і аналіз випадків, самостійна робота студентів, частково-пошуковий метод, виконання індивідуальних навчальних завдань, методи інтерактивного навчання, створення ситуації зацікавленості, самостійна робота студентів | **Поточний контроль**: практичний контроль. **Підсумковий контроль**: залік. |
| РН 16. Використовувати комп’ютерні програмами, необхідні у правничій діяльності. | пояснення, опрацювання наукових досліджень, спостереження і аналіз випадків, самостійна робота студентів, частково-пошуковий метод, виконання індивідуальних навчальних завдань, методи інтерактивного навчання, створення ситуації зацікавленості, самостійна робота студентів | Поточний контроль: практичний контроль. Підсумковий контроль: залік. |
| РН 24. Розуміти та використовувати інноваційні технології в сфері правничої професії, що спрямовані на забезпечення сталого розвитку на рівні об’єднаних територіальних громад. | проблемний виклад, демонстрація, метод вправ, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, виконання індивідуальних завдань, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни, самостійна робота студентів | Поточний контроль: практичний контроль (добірка практичних вправ, проведення практичних вправ на занятті, виконання практико-орієнтованих завдань), самоконтроль. Підсумковий контроль: залік. |

**РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА**

1. Smart-освіта: ресурси та перспективи: матеріали Міжнар. наук.-метод. конф. URL:https://knute.edu.ua/file/MTc=/27c76eed8882ee254a932fe741d16af7.pdf

2. Гаврілова Л. Г. Цифрова культура, грамотність, цифрова компетентність як сучасні освітні феномени. URL : http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgi-bin/irbis\_nbuv/cgiirbis\_ 64.exe? C21 COM =2&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&IMAGE\_FILE\_ DOWNLOAD =1&Image\_ file\_name=PDF/ITZN\_2017\_61\_5\_3.pdf

3. Гончарова Н.О. Використання сучасних цифрових технологій в STEMосвіті.URL:http://lib.iitta.gov.ua/716247/1/%D0%93%D0%BE%D0%BD%D1%87%D0%B0%D1%80%D0% BE%D0%B2%D0%B0\_%D0%9D%D0%9E\_%D0%A2%D0%B5%D0%B7%D0%B8\_%D0%9A%D1%80%D 0%BE%D0%BF%D0%B8%D0%B2%D0%BD%D0%B8%D1%86%D1%8C%D0%BA%D0%B8%D0%B9%2 02019.pdf

4. Дидактичний потенціал цифрових освітніх технологій для освітнього процесу : монографія / Н. С. Саєнко, Т. П. Голуб, Ю. Е. Лавриш та ін. К. Центр учбової літератури, 2021. 154 с.

5. Дмитрів М.В. Застосування SMART-технологій в навчальному процесі URL:https://informatika.udpu.edu.ua/?page\_id=2855

6. Карплюк С.О. Особливості цифровізації освітнього процесу у вищій школі. Інформаційноцифровий освітній простір України : трансформаційні процеси і перспективи розвитку. Матеріали методологічного семінару НАПН України. 4.04. 2019 р. URL:http://eprints.zu.edu.ua/29742/1/%D0%9A%D0%B0%D1%80%D0%BF%D0%BB%D1%8E%D0%BA% 20%D0%A1.\_%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%82%D1%82%D1%8F%20%D0%B2%20%D0%9D%D0%9 0%D0%9F%D0%9D39\_1.03-%D0%BF%D0%B5%D1%80%D0%B5%D1%82%D0%B2%D0%BE%D1 %80%D0%B5%D0%BD%D0%BE\_copy.pdf

7. Краус К.М. Імперативи формування цифрової освіти в Україні URL:http://dspace.puet.edu.ua/bitstream/123456789/6059/1/%D0%9A%D1%80%D0%B0%D1%83%D1%81 %20%D0%9A.%D0%9C..pdf

8. Кривонос О.М. Використання інформаційно-комунікаційних технологій в навчанні URL:http://eprints.zu.edu.ua/10166/1/%D0%BC%D0%B5%D1%82%D0% BE% D0% B4%D0%B8%D1%87%D0%BA%D0%B0\_%D1%83%D0%BA%D1 %80.doc

9. Осадча Л.А. Психологічні особливості впровадження та використання цифрових технологій в освітніх процесах. Цифрові технології в освітніх і наукових процесах Іnternаtіоnаl Scіentіfіc Jоurnаl «Іnternаukа» URL:https://www.inter-nauka

10. Радзієвська О.Г. Інформаційна грамотність та цифрова нерівність: убезпечення дитини в сучасному інформаційному просторі Інформація і право, 2017 URL:http://www.irbis-nbuv.gov.ua/cgibin/irbis\_nbuv/cgiirbis\_64.exe?C21COM =2&I21DBN=UJRN&P21DBN=UJRN&IMAGE\_FILE\_DOWNLOAD=1&Image\_file\_name=PDF/Infpr\_201 7\_1\_12.pdf

11. Електронний ресурс дисципліни «Інформаційно-цифрові технології» на сайті МДПУ ім. Б. Хмельницького.