**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ**

**Мелітопольський державний педагогічний університет**

**імені Богдана Хмельницького**

**Факультет суспільно-гуманітарних наук та права**

**Кафедра права**

Затверджено на засіданні кафедри права Завідувач кафедри права  Предместніков Олег Гарійович протокол №2 від 02 вересня 2024 р.

СИЛАБУС

з навчальної дисципліни

«ПРАВОВІ ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ

ОБ'ЄДНАНИХ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД»,

що викладається в межах ОПП «Право» першого (бакалаврського) рівня вищої освіти для здобувачів вищої освіти зі спеціальності № 081 Право

Мелітополь-Запоріжжя

2024-2025

**Силабус з навчальної дисципліни**

# «ПРАВОВІ ОСНОВИ ДІЯЛЬНОСТІ

# ОБ'ЄДНАНИХ ТЕРИТОРІАЛЬНИХ ГРОМАД»

## 2024–2025 навчального року

|  |  |
| --- | --- |
| **Назва освітнього компонента**  *(обов’язковий вибірковий)* | **Правові основи діяльності об'єднаних територіальних громад**  *Обов’язковий* |
| **Рівень вищої освіти** | перший (бакалаврський) |
| **Спеціальність** | 081 Право |
| **Освітня програма** | Право |
| **Рік викладання** | 2024-2025 |
| **Семестр** | 1 семестр |
| **Викладач(-і)** | **Беседіна Ірина Вікторівна** – старший викладач кафедри права, |
| **Профайл викладача** | [https://orcid.org/0000-0001-8631-8332](https://dfn.mdpu.org.ua/course/view.php?id=1478) |
| **Контактна інформація та комунікація (зворотний**  **зв'язок)** | +38(050)3222233  [**irina\_04081973@ukr.net**](mailto:irina_04081973@ukr.net)  Онлайн-консультації: через систему центру освітніх дистанційних технологій, Viber, Telegram |
| **Сторінка освітнього компоненту на сайті центру дистанційних освітніх технологій Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана**  **Хмельницького** | <https://dfn.mdpu.org.ua/course/view.php?id=6565> |

**Анотація до освітнього компонента**

Успішне здійснення реформ децентралізації тісно пов’язане з формуванням нової генерації місцевих політиків та службовців органів місцевого самоврядування, які будуть діяти в принципово нових умовах та які потребують нових знань, умінь і навичок. Це обумовлено зміною статусу територіальних громад та завдань, що постають перед місцевою владою і самоврядуванням. Без залучення грамотних та високопрофесійних фахівців и це буде неможливо. Тому освітній компонент «Правові основи діяльності об’єднаних територіальних громад» покликаний розвинути знання здобувачів вищої освіти про засади та правові основи адміністративно-правового регулювання діяльності об’єднаних територіальних громад. Предметом вивчення освітнього компоненту є норми права, які регулюють діяльність представницьких та виконавчих органів об’єднаних територіальних громад.

Процеси децентралізації влади, що відбулися у країні та вимоги сьогодення, потребують чітких уявлень про систему, завдання, структуру та повноваження органів місцевого самоврядування, опанування зазначеними питанням допоможе здобувачам вищої освіти краще орієнтуватися у системі та структурі органів місцевого самоврядування.

Вивчення освітнього компоненту «Правові основи діяльності об’єднаних територіальних громад» сприятиме розвиненню навичок здобувачів вищої освіти щодо аналізу чинного законодавства, яке унормовує діяльність об’єднаних територіальних громад.

На семінарських заняттях здобувачі вищої освіти закріплюють, розширюють та поглиблюють знання, одержані на лекціях та у процесі самостійної роботи з рекомендованими джерелами; беруть активну участь у колективному обговоренні проблемних ситуацій у галузі місцевого самоврядування; вчаться самостійно аналізувати норми різних галузей права, які регулюють діяльність виконавчих та представницьких органів об’єднаних територіальних громад.

Програма курсу «Правові основи діяльності об'єднаних територіальних громад» розроблена з урахуванням типових програм для закладів вищої освіти. Цей навчальний курс розрахований на здобувачів вищої освіти, які навчаються за освітньо-професійними програмами підготовки бакалавра, із урахуванням наявності у них базового рівня знань (середньої освіти). Програма вказаного курсу побудована відповідно до вимог Європейської Кредитно-Трансферної системи (ECTS). Освітній компонент «Правові основи діяльності об'єднаних територіальних громад» для здобувачів ІІ курсу викладається у IIІ семестрі і передбачає: 16 лекційних, 14 практичних години, а також 60 годин самостійної роботи. Програма навчальної дисципліни складається з 3-х кредитів на 2 курсі III семестр.

## Мета та завдання освітнього компонента

Мета вивчення освітнього компоненту «Правові основи діяльності об’єднаних територіальних громад» – полягає у виробленні у здобувачів вищої освіти загального розуміння структури об’єднаної територіальної громади, її представницьких та робочих органів, засад та правових основ адміністративно-правової діяльності, напрямків діяльності спрямованих на забезпечення життєдіяльності громади, а також забезпечення дотримання прав та свобод мешканців громади.

Завданням вивчення освітнього компоненту є:

- ознайомити здобувачів вищої освіти з необхідними джерелами права;

- сприяти глибокому засвоєнню нормативних актів, прищепити вміння працювати з ними;

- ознайомити з принципами організації роботи об’єднаних територіальних громад та їх структурою;

- дати чітке уявлення про сутність органів місцевого самоврядування в Україні.

У результаті вивчення освітнього компоненту здобувачі вищої освіти повинні:

**знати:**

- зміст положень Конституції України та законів України, які регламентують організацію діяльності об’єднаннях територіальних громад;

- структуру і повноваження органу місцевого самоврядування;

- назву закону, дату його прийняття, структуру, зміст окремих норм відповідних нормативних актів, що стосуються діяльності органів місцевого самоврядування, які було винесено на семінарські заняття;

- основні положення чинного в Україні законодавства, яке регламентує діяльність, структуру та повноваження об’єднаних територіальних громад та їх посадових осіб;

- матеріальну та фінансову основу органу місцевого самоврядування;

- механізм реалізації прав людини та громадянина через органи самоорганізації населення на відповідній території об’єднаної територіальної громади.

**бути здатним:**

- розв’язувати складні спеціалізовані задачі та практичні проблеми;

- - застосувати набуті знання на практиці;

- укладати проекти документів (рішення, розпорядження тощо),які є характерними для об’єднаних територіальних громад;

- аналізувати документи, розуміти їх правовий характер і значення.

**вміти**:

- розмежовувати повноваження сільських, селищних, міських рад та їх виконавчих органів;

- тлумачити чинне законодавство про місцеве самоврядування;

- здійснювати збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел;

- оцінювати недоліки і переваги аргументів, аналізуючи відому проблему.

## Перелік компетентностей, які набуваються під час опанування освітнього компонента

**Загальні компетентності (ЗК)**

**ЗК 2.** Здатність застосовувати знання у практичних ситуаціях.

**ЗК 3.** Знання та розуміння предметної області та розуміння професійної діяльності.

**ЗК 7.** Здатність вчитися і оволодівати сучасними знаннями.

**ЗК 12.** Здатність усвідомлювати рівні можливості та гендерні проблеми.

**ЗК 15.** Прагнення до збереження навколишнього середовища.

**Спеціальні (фахові, предметні компетентності) (СК)**

**СК 9.** Здатність використовувати бази даних органів юстиції та інформаційні технології необхідні під час здійснення юридичної діяльності;

**СК 10.** Здатність використовувати різноманітні інформаційні джерела для повного та всебічного встановлення певних обставин;

**СК 11.** Здатність визначати належні та прийнятні для юридичного аналізу факти;

**СК 14.** Здатність до консультування з правових питань, зокрема, можливих способів захисту прав та інтересів клієнтів, відповідно до вимог професійної етики, належного дотримання норм щодо нерозголошення персональних даних та конфіденційної інформації;

**СК 16.** Здатність до логічного, критичного і системного аналізу документів, розуміння їх правового характеру і значення;

**СК 18.** Здатність здійснювати юридичне супроводження діяльності на рівні об’єднаних територіальних громад.

## Програмні результати навчання

**РН 3.** Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел.

**РН 5.** Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю.

**РН 9.** Самостійно визначати ті обставини, у з’ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій;

**РН 14.** Використовувати статистичну інформацію, отриману з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності;.

**РН 17.** Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди;

**РН 18.** Застосовувати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи;

**РН 20.** Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обґрунтовані правові висновки.

**РН 22.** Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях;

**РН 24.** Розуміти та використовувати інноваційні технології в сфері правничої професії, що спрямовані на забезпечення сталого розвитку на рівні об’єднаних територіальних громад.

## Soft Skills, які формуються в освітньому компоненті

1. Комунікація
2. Критичне мислення
3. Вирішення проблем
4. Прийняття рішень
5. Ненасильницьке спілкування
6. Управління знаннями

## Обсяг освітнього компонента

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Вид заняття** | **Лекція** | **Семінарське заняття** | **Самостійна робота** | **Практика** | **Загальна кількість годин** |
| Кількість годин  ***Денна форма*** | **16** | **14** | **60** | **-** | **90/3 кр.** |
| Кількість годин  ***Заочна форма*** | **8** | **4** | **78** | **-** | **90/3 кр.** |

*Підсумкова (семестрова) форма контролю – екзамен*

## Політика освітнього компонента

Політика освітнього компонента – це система вимог, що викладач ставить до здобувача вищої освіти при вивченні навчальної дисципліни «Судові та правоохоронні органи України», а саме:

1. Неприпустимість пропусків занять, запізнень та зміни розкладу, без поважних причин, тощо.
2. Вчасно виконувати завдання семінарів та питань самостійної роботи, активна участь у обговоренні нагальних питань, виконання необхідного мінімуму навчальної роботи тощо.
3. Дотримання академічної доброчесності, приписів Положення про запобігання академічного плагіату в освітній діяльності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького, Положення про академічну доброчесність в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького, Кодексу академічної доброчесності Мелітопольського державного педагогічного університету імені Богдана Хмельницького.
4. Виявлення ознак академічної недоброчесності є підставою незарахування роботи викладачем. За наявності плагіату в будь-яких видах робіт здобувач повинен повторно виконати роботу.
5. Розумне використання мобільних пристроїв під час навчальних занять.

**Структура освітнього компонента**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЛІК ТЕМ (МОДУЛІВ)** | **КІЛЬКІСТЬ ГОДИН**  **ДЕННА ФОРМА** | | | | **РЕКОМЕНДОВАНА**  **ЛІТЕРАТУРА** |
|  | **Л** | **ПР** | **СР** | **ВСЬОГО** |  |
| **Тема 1. Історія розвитку місцевого самоврядування в Україні. Виникнення поняття «місцевого самоврядування» (теорії місцевого самоврядування). Конституційно-правові основи місцевого самоврядування** | **2** | **-** | **10** | **12** | 1-7,14-15, 19, 22 |
| **Тема 2. Об’єднання територіальних громад.** | **2** | **2** | **6** | **10** | 2-4, 6-7, 12, 14-15,19, 29 |
| **Тема 3. Організація місцевого самоврядування в Україні. Сучасна система місцевого самоврядування та її елементи** | **2** | **2** | **8** | **12** | 2-7, 11, 14-15, 19, 29 |
| **Тема 4. Організація роботи представницьких органів місцевого самоврядування** | **2** | **2** | **8** | **12** | 2, 6, 9, 11, 14, 16, 29-31 |
| **Тема 5. Організація роботи виконавчих органів місцевих рад. Правовий статус і організація роботи посадових осіб місцевого самоврядування** | **2** | **2** | **6** | **10** | 2-3,6, 8, 10, 14, 17-18, 20, 22 |
| **Тема 6. Порядок формування представницьких органів місцевого самоврядування Правові основи організації роботи депутатів місцевих рад** | **2** | **2** | **8** | **12** | 2-3, 6, 9, 11, 14-15, 20, 22, 25 |
| **Тема 7. Фінансові ресурси об'єднаної територіальної громади.** | **2** | **2** | **8** | **12** | 2-3, 6, 8, 14-15, 21, 23-28, 33-34, 39 |
| **Тема 8. Громадська участь у стратегічному плануванні об’єднаних територіальних громад** | **2** | **2** | **6** | **10** | 2, 6, 8-9, 14-16, 32-33, 35, 40-42 |
| **Усього** | **16** | **14** | **60** | **90** |  |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ПЕРЕЛІК ТЕМ (МОДУЛІВ)** | **КІЛЬКІСТЬ ГОДИН ЗАОЧНА ФОРМА** | | | | **РЕКОМЕНДОВАНА ЛІТЕРАТУРА** |
|  | **Л** | **ПР** | **СР** | **ВСЬОГО** |  |
| **Тема 1. Історія розвитку місцевого самоврядування в Україні. Виникнення поняття «місцевого самоврядування» (теорії місцевого самоврядування). Конституційно-правові основи місцевого самоврядування** | **4** | **-** | **10** |  | 1-7,14-15, 19, 22 |
| **Тема 2. Об’єднання територіальних громад.** | **-** | **8** |  | 2-4, 6-7, 12, 14-15,19, 29 |
| **Тема 3. Організація місцевого самоврядування в Україні. Сучасна система місцевого самоврядування та її елементи** |  | **10** |  | 2-7, 11, 14-15, 19, 29 |
| **Тема 4. Організація роботи представницьких органів місцевого самоврядування** |  |  | **10** |  | 2, 6, 9, 11, 14, 16, 29-31 |
| **Тема 5. Організація роботи виконавчих органів місцевих рад. Правовий статус і організація роботи посадових осіб місцевого самоврядування** | **4** |  | **10** |  | 2-3,6, 8, 10, 14, 17-18, 20, 22 |
| **Тема 6. Порядок формування представницьких органів місцевого самоврядування Правові основи організації роботи депутатів місцевих рад** |  | **10** |  | 2-3, 6, 9, 11, 14-15, 20, 22, 25 |
| **Тема 7. Фінансові ресурси об'єднаної територіальної громади.** |  | **10** |  | 2-3, 6, 8, 14-15, 21, 23-28, 33-34, 39 |
| **Тема 8. Громадська участь у стратегічному плануванні об’єднаних територіальних громад** |  | **10** |  | 2, 6, 8-9, 14-16, 32-33, 35, 40-42 |
| **Усього** | **8** | **4** | **78** | **90** |  |

**Програма освітнього компонента**

**Тема 1. Історія розвитку місцевого самоврядування в Україні. Виникнення поняття «місцевого самоврядування» (теорії місцевого самоврядування). Конституційно-правові основи місцевого самоврядування**

Витоки місцевого самоврядування у до державницький період територіального самоврядування. Магдебурзьке право. Українська козацька держава. Полково-сотенний устрій. Комендантська система. Гетьманство. Земська і куріальна система. Міська Дума як орган міського самоврядування. Виникнення поняття місцевого самоврядування. Теорії місцевого самоврядування. Конституційно-правові основи місцевого самоврядування. Порядок добровільного приєднання до об’єднаних територіальних громад.Теорії місцевого самоврядування. Конституційно-правові основи місцевого самоврядування.

**Тема 2. Об’єднання територіальних громад.**

Вступ. Процес ініціювання утворення громади: Узаконення об’єднаної громади та оголошення виборів; Початок функціонування нової об’єднаної громади.Система місцевого самоврядування. Організація діяльності об’єднаної територіальної громади. Утворення об’єднаної територіальної громади та реорганізація органів місцевого самоврядування. Державна реєстрація об’єднаної територіальної громади. Державна підтримка добровільного об’єднання територіальних громад. Розв’язання практико-оріентовних задач

**Тема 3. Організація місцевого самоврядування в Україні. Сучасна система місцевого самоврядування та її елементи**

Поняття і система місцевого самоврядування. Територіальна громада як первинний суб’єкт місцевого самоврядування. Принципи місцевого самоврядування. Функції та форми діяльності територіальних громад. Територіальна, майнова та правова основа місцевого самоврядування. Сесія як основна форма роботи ради. Рішення ради.Основні принципи діяльності об’єднаних територіальних громад. Ознаки органів місцевого самоврядування. Матеріальна і фінансова основа місцевого самоврядування. Розв’язання практико-оріентовних задач

**Тема 4. Організація роботи представницьких органів місцевого самоврядування**

Поняття і система місцевих рад. Функції та компетенція місцевих рад. Форми й методи діяльності місцевих рад. Сесія як основна форма роботи представницьких органів місцевого самоврядування. Форми і методи роботи постійних комісій місцевих рад.Форми і методи роботи тимчасових контрольних комісій рад. Апарат місцевої ради і організація його роботи. Служба в органах місцевого самоврядування. Організація роботи органів самоорганізації населення.Основи правового статусу і повноваження голови обласної і районної ради. Організація роботи заступника голови обласної та районної ради. Порядок утворення і будова Ради міністрів Автономної Республіки Крим. Функції Ради міністрів Автономної Республіки Крим. Форми і методи діяльності Ради міністрів Автономної Республіки Крим. Організація роботи апарату Ради міністрів Автономної Республіки Крим. Організація діяльності інших органів виконавчої влади Автономної Республіки Крим. Розв’язання практико-оріентовних задач

**Тема 5. Організація роботи виконавчих органів місцевих рад. Правовий статус і організація роботи посадових осіб місцевого самоврядування**

Порядок формування і будова виконавчих комітетів місцевих рад. Форми і методи роботи виконавчих комітетів місцевих рад. Організація роботи апарату виконавчих комітетів. Система, будова, порядок утворення і форми роботи відділів, управлінь, комісій та інших виконавчих органів рад. Функції і компетенція виконавчих органів місцевих рад. Основи правового статусу і повноваження голови місцевої рад. Організація роботи секретаря місцевої ради.Організація роботи депутатів місцевих рад у радах.Основи правового статусу і повноваження голови місцевої рад. Організація роботи секретаря місцевої ради. Посадові особи органу місцевого самоврядування. Пільги та обмеження, що поширюються на посадових осіб органу місцевого самоврядування відповідно до ЗУ «Про державну службу». Розв’язання практико-оріентовних задач.

**Тема 6. Порядок формування представницьких органів місцевого самоврядування Правові основи організації роботи депутатів місцевих рад**

Основні засади місцевих виборів. Види місцевих виборів і строки їх призначення. Загальні положення щодо проведення голосування та встановлення результатів виборів. Організація роботи депутатів місцевих рад у радах. Організація роботи депутатів місцевих рад у виборчих округах. Порядок утворення виборчих комісій і формування списків виборців. Порядок висування кандидатів у депутати та кандидатів на посаду сільського, селищного, міського голови. Депутатські запити, звернення, запитання, порядок їх внесення і розгляду. Гарантії діяльності депутатів місцевих рад. Розв’язання практико-оріентовних задач.

**Тема 7. Фінансові ресурси об'єднаної територіальної громади.**

Джерела фінансових ресурсів об’єднаної територіальної громади. Бюджетні механізми фінансування розвитку об’єднаної територіальної громади. Інвестиційні механізми фінансування розвитку об’єднаної територіальної громади. Грантові механізми фінансування проектів місцевого соціально-економічного розвитку. Кредитні механізми фінансування місцевого економічного розвитку. Інвестиційні механізми фінансування розвитку об’єднаної територіальної громади. Роль комунальних підприємств, установ та організацій у соціально-економічному розвитку населених пунктів об’єднаної територіальної громади. Комунальна (муніципальна) власність та її складові. Особливості управління фінансово-економічними ресурсами ОТГ. Особливості формування доходів та видатків місцевих (муніципальних) бюджетів. Сутність та види міжбюджетних відносин. Міжбюджетні трансферти. Виконання місцевих бюджетів. Розв’язання практико-оріентовних задач

**Тема 8. Громадська участь у стратегічному плануванні об’єднаних територіальних громад**

Вступ. Принципи участі. Стратегія залучення громадян до участі у процесі планування ОТГ. Етапи розробки стратегії залучення громадян до процесу стратегічного планування. Основні кроки аналізу зацікавлених осіб. Форми громадської участі у процесі стратегічного планування. Організація процесу анкетування мешканців території ОТГ. Розв’язання практико-оріентовних задач.

**Завдання для семінарских занять**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Підготовка та захист реферату або презентації  **(максимум 10 балів)** |
| 2 | Розв’язання практико-орієнтовних завдань за темами **(1 завдання 1 бал, максимум 10 балів)** |
| 3 | Вирішення тестових завдань **(максимум 10 балів)** |

Докладний опис завдань для самостійної роботи представлено на сайті ЦОДТ

**Завдання для самостійної роботи здобувачів вищої освіти**

|  |  |
| --- | --- |
| 1 | Підготовка та захист реферату або презентації  **(максимум 10 балів)** |
| 2 | Розв’язання практико-орієнтовних завдань **(1 завдання 1 бал, максимум 10 балів)** |
| 3 | Вирішення тестових завдань **(максимум 10 балів)** |

Докладний опис завдань для самостійної роботи представлено на сайті ЦОДТ

**ОРІЄНТОВНИЙ ПЕРЕЛІК ТЕМ ДЛЯ ПІДГОТОВКИ РЕФЕРАТУ АБО ПРЕЗЕНТАЦІЇ**

1. 1.Відображення теорій місцевого самоврядування в діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування сучасної України.
2. Відображення принципів місцевого самоврядування в діяльності органів та посадових осіб місцевого самоврядування.
3. Тенденції розвитку місцевого самоврядування через зміну підходів до розподілу владних повноважень.

4. Еволюція ролі органів місцевого самоврядування України у вирішенні питань місцевого значення.

5. Органи самоорганізації населення.

6. Асоціації місцевого самоврядування в Україні на світі: порівняльний аналіз.

7. Вибори посадових осіб місцевого самоврядування.

8. Порядок формування місцевих, районної та обласної рад.

9. Проблеми формування виконавчих органів місцевого самоврядування.

10. Місцеві референдуми.

11. Загальні збори громадян.

12. Місцеві ініціативи.

13. Громадські слухання.

14. Функції, завдання та принципи діяльності виконавчих органів сільських, селищних, міських рад.

15. Управлінські відносини із зацікавленими сторонами в системі місцевого самоврядування.

16. Європейська хартія місцевого самоврядування.

17. Інвестиції та інвестиційна привабливість території.

18. Гранти та міжнародна фінансова допомога.

19. Співробітництво територіальних громад.

20. Case study (аналіз проєктів розвитку територій, що реалізуються коштом державного фонду регіонального розвитку).

21.Реалізація принципів прозорості та відкритості в управлінні активами, що перебувають власності територіальних громад.

22. Забезпечення надання інформації про активи, що перебувають власності територіальних громад.

23. Основні правові інструменти Ради Європи з питань місцевого і регіонального розвиту.

24. Європейська хартія місцевого самоврядування. Всесвітня декларація місцевого самоврядування.

25. Додатковий протокол до Європейської хартії місцевого самоврядування.

26. Європейська стратегія щодо інновацій та належного врядування на місцевому рівні.

27. Організаційно-правові засади місцевого самоврядування в зарубіжних країнах: можливості їх впровадження в Україні.

**Методи навчання та форми контролю у відповідності до програмних результатів навчання**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Програмні**  **результати навчання** | **Методи навчання** | **Форми і засоби оцінювання** |
| **РН3**. Проводити збір і інтегрований аналіз матеріалів з різних джерел. | семінар з проблемним викладом, пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, аналітичний метод, частково-пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний** констроль:усне опитування, доповідь, практико-орієнтовні завдання, схематичний конспект, захист реферату/презентації  **Підсумковий** контроль: ексамен /тест |
| **РН 5.** Давати короткий правовий висновок щодо окремих фактичних обставин з достатньою обґрунтованістю. | пояснення, спостереження і аналіз випадків, методи інтерактивного навчання, створення ситуації зацікавленості, виконання індивідуальних навчальних завдань. | **Поточний** контроль**:** співбесіда за матеріалами розглянутої теми під час семінарських занять з оцінкою відповідей здобувачів, практико- орієнтовні завдання.  **Підсумковий** контроль:екзамен/тест |
| **РН 9.** Самостійно визначати ті обставини, у з’ясуванні яких потрібна допомога, і діяти відповідно до отриманих рекомендацій; | виконання індивідуальних навчальних завдань, створення ситуації зацікавленості, навчальні дискусії. | **Поточний** контроль: співбесіда за матеріалами розглянутої теми під час семінарських занять з оцінкою відповідей здобувачів, практико- орієнтовні завдання.  **Підсумковий** контроль: екзамен/тест |
| **РН 14.** Використову-вати статистичну інформацію, отрима-ну з першоджерел та вторинних джерел для своєї професійної діяльності. | семінар з проблемним викладом, пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний** контроль: співбесіда за матеріалами розглянутої теми під час семінарських занять з оцінкою відповідей здобувачів, практико- орієнтовні завдання.  **Підсумковий** контроль: екзамен/тест, |
| **РН 17.** Працювати в команді, забезпечуючи виконання завдань команди. | семінар з проблемним викладом, пояснення, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, виконання колективних завдань. | **Поточний** контроль: співбесіда та, практико-орієнтовні завдання за матеріалами розглянутої теми під час семінарських занять з оцінкою відповідей здобувачів.  **Підсумковий** контроль: екзамен/тест |
| **РН 18.** Застосову-вати в професійній діяльності основні сучасні правові доктрини, цінності та принципи функціонування національної правової системи. | семінар з проблемним викладом, пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, аналіз випадків, аналітичний метод, метод створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний** контроль: практикоорієнтовні завдання за матеріалами розглянутої теми під час семінарських занять з оцінкою відповідей здобувачів.  **Підсумковий** контроль: екзамен/тест |
| **РН 20.** Виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обгрунтовані правові висновки | семінар з проблемним викладом, пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, аналіз ситуацыъ і випадків, аналітичний метод та метод спостереження. | **Поточний контроль :** доповіді, співбесіда, практико-орієнтовні завдання , захист реферату/презентації  **Підсумкоий контроль:**  екзамен/ тест |
| **РН 22.** Готувати проекти необхідних актів застосування права відповідно до правового висновку зробленого у різних правових ситуаціях; | пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, спостереження і аналіз випадків, пошуковий метод, методи інтерактивного навчання, створення ситуацій пізнавальної новизни. | **Поточний контроль :** доповіді, співбесіда, практико-орієнтовні завдання , захист реферату/презентації  **Підсумкоий контроль:**  екзамен/ тест |
| **РН 24.** Розуміти та використовувати інноваційні технології в сфері правничої професії, що спрямовані на забезпечення сталого розвитку на рівні об’єднаних територіальних громад. | семінар з проблемним викладом, пояснення, демонстрація, метод вправ, навчальні дискусії, аналіз ситуацыъ і випадків, аналітичний метод та метод спостереження. | **Поточний контроль :** доповіді, співбесіда, практико-орієнтовні завдання , захист реферату/презентації  **Підсумкоий контроль:**  екзамен/ тест |

**Критерії оцінювання відповідно до форм і видів контролю**

Оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти здійснюється відповідно до Положення про бально-накопичувальну систему оцінювання результатів навчання здобувачами вищої освіти у Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького [https://v.gd/ADELEh.](https://v.gd/ADELEh) Бально-накопичувальна система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з кожного освітнього компонента містить поточний, підсумковий контроль знань та самостійну роботу.

# БАЛЬНО-НАКОПИЧУВАЛЬНА СИСТЕМА ЗДОБУВАЧА З ОСВІТНЬОГО

**КОМПОНЕНТА**

Бально-накопичувальна система оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти з кожного освітнього компонента містить поточний, підсумковий контроль знань та оцінювання самостійної роботи. Робота здобувачів на навчальних заняттях оцінюється за видами навчальної діяльності. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні роботи здобувачів на навчальних заняттях складає 30 балів. Самостійна робота є видом навчальної діяльності здобувача, яка підлягає оцінюванню. Викладач визначає види самостійної роботи здобувачам. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні самостійної роботи здобувачів складає 30 балів.

Підсумковий контроль знань – вид контролю, який проводиться наприкінці навчального семестру у формі екзамену/диференційного заліку.

**Загальний бал (ЗБ) з освітнього компонента складається з суми балів, отриманих за навчальну, самостійну роботу та підсумковий контроль знань.**

Якщо освітнім компонентом передбачено виконання курсової роботи (КР), загальний бал рахується за формулою: ЗБ=(ЗБ ОК+КР)/2, де ЗБ ОК = 100 балів; КР = 100 балів.

Якщо освітнім компонентом передбачено проходження навчальної практики (НП), загальний бал (ЗБ) рахується за формулою: ЗБ=(ЗБ ОК+НП)/2, де ЗБ ОК = 100 балів; НП = 100 балів.

Якщо освітнім компонентом передбачено виконання курсової роботи та проходження навчальної практики, загальний бал (ЗБ) рахується за формулою: ЗБ= (ЗБ ОК+КР+НП)/3, де ЗБ = 100 балів; КР = 100 балів; НП = 100 балів.

**Оцінювання видів навчальної діяльності**

|  |  |
| --- | --- |
| **Вид навчальної діяльності** | **Максимальна кількість балів та вимоги до їх накопичення** |
| Підготовка та захист реферату або презентації | Максимально 10 балів:   * 5 балів – завдання виконано відповідгно до вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми, наявні посилання на використані джерела; * 4 бали – завдання виконано відповідно до вимог, зміст відповідає темі, представлено широкий аналіз проблеми, але є деякі недоліки у тексті, відсутні посилання на використані джерела; * 3 бали – завдання виконано відповідно до вимог, зміст відповідає темі, представлено достатній аналіз проблеми, але є деякі недоліки у тексті,відсутні посилання на використані джерела; * 1-2 бали – зміст не відповідає темі, є багато недоліків, невідповідність вимогам щодо оформлення, плагіат.   0 балів – відповідь відсутня |
| Розв'язання практико-орієнтованних завдань | Максимально 10 балів:   * 5 балів – завдання виконано правильно і якісно, виявлено вміння здобувача виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обгрунтовані правові висновки, застосовувати теоретичні знання на практиці, а також вільно використовувати для розв'язання завдань доступних інформаційних технологій і баз даних. Здобувач демонструє навички ефективної взаємодії, аргументує, переконує, приймає рішення, логічно формулює думку, відстоює власну позицію у процесі вирішення фахових завдань. * 4 бали – завдання виконані в основному правильно, але не в повному обсязі. В ході виконання завдань допускалися помилки, при здійсненні аналізу юридично значущіх фактів, зроблині вірні, але не обгрунтовані правові висновки. Здобувач демонструє навички взаємодії, аналізує, аргументує, логічно формулює, демонструє приклади, роблячи висновки, намагається, але не завжди вміє відстояти власну позицію у процесі вирішення фахових завдань. * 3 бали – завдання виконані неповно та на низькому рівні. У ході виконання завдань допускалися помилки, використані не всі необхідні бази даних та джерела, відсутні узагальнення та висновки. Здобувач демонструє навички взаємодії, обговорює, формулює, демонструє думку, роблячи частково правильні висновки, не завжди вміє переконати, відстояти власну, віддають перевагу позиції інших у процесі вирішення фахових завдань. * 1-2 бали – завдання виконані неповно зі значними помилками. Здобувач не може зробити правильні висновки та узагальнення.   – 0 балів – відповідь відсутня. |
| Вирішення тестових завдань | Максимально 10 балів:  8-10 балів - завдання виконане самостійно, повністю без допомоги викладача; має високий рівень поінформованості, потрібний для прийняття рішень; добирає самостійно інформаційні джерела, що відповідають завданню; володіє вміннями творчо-пошукової діяльності; демонструє високий рівень професіоналізму у роз'вязанні практичних вправ;  7-6 балів - завдання виконане повністю; має високий рівень поінформованості, потрібний для прийняття правильних рішень; володіє вміннями творчо-пошукової діяльності, демонструє високий рівень професіоналізму у роз'вязанні практичних вправ;  5-3 балів - завдання виконано без допомоги викладача, але у не повному обсязі;  2-0 балів - необхідні завдання, передбачені навчальною програмою не виконані; не має елементарних умінь працювати з навчальною інформацією, необхідні практичні вміння і навички не сформовані |

Підсумковим контролем на освітньому компоненті є письмовий **екзамен (тест)**, на його складання надається 40 балів. Тест містить 40 питань (кожне питання 1 бал за вірну відповідь) з усіх тем, які входять до програми освітнього компоненту.

**Критерії оцінювання підсумкового контролю:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Характеристика критеріїв оцінювання знань** | **Якісна шкала** | **За 40 бальною шкалою** |
| **Високий рівень**  Здобувач вищої освіти має глибокі, міцні і систематичні знання всіх положень курсу, може не лише вільно володіти матеріалом, але й самостійно довести існування певних юридичних закономірностей, принципів, використовує здобуті знання і вміння в нестандартних ситуаціях, здатний вирішувати проблемні питання.  Відповідь здобувача вищої освіти відрізняється точністю формулювань, логікою, достатнім рівнем узагальненості знань.  Здобувач вміє виокремлювати і аналізувати юридично значущі факти і робити обгрунтовані правові висновки, застосовувати теоретичні знання на практиці | відмінно | 36-40 |
| **Високий рівень**  Здобувач вищої освіти знає i може самостійно сформулювати основні правові підходи, принципи функціонування системи права, пов’язати їх з реальними правовими явищами, може привести вербальне формулювання основних положень права, навести приклади їх застосування в практичній діяльності правоохоронних, судових або правозахисних органів України, але не завжди може самостійно здійснити критичний аналіз. Може самостійно застосовувати знання в стандартних ситуаціях, його відповіді логічні, але розуміння не є узагальненим | добре | 33-35 |
| **Достатній рівень**  Здобувач вищої освіти знає i може самостійно сформулювати основні правові підходи, принципи функціонування системи права, пов’язати їх з реальними правовими явищами. Може самостійно засвоює знання у стандартних ситуаціях та робити висновки, виправляти допущені помилки. | добре | 30-32 |
| **Середній рівень**  Знання неповні, поверхневі. Здобувач знає основні терміни і поняття курсу «Судові та правоохоронні органи України» та відновлює основний навчальний матеріал, але недостатньо осмислено, не вміє самостійно аналізувати юридично значущі факим та робити висновки. Здатний вирішувати завдання за зразком. Володіє елементарними вміннями навчальної діяльності. | задовільно | 27-29 |
| **Початковий рівень**  Здобувач знає основні терміни і поняття курсу «Судові та правоохоронні органи України». Вміє розв’язувати задачі лише на відтворення основних подій, здійснювати найпростіші логічні операції.  При вирішенні завдань вміє користуватися окремими законодавчими положеннями тієї чи іншої організації (суд, прокуратура, нотаріат), але не може самостійно виконати роботу і зробити висновки.  Відповідь студента при відтворенні навчального матеріалу елементарна, фрагментарна, обумовлюється початковим уявленням про предмет вивчення. | задовільно | 24-26 |
| Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння застосувати теоретичні положення при розв’язанні практичних задач. | Не зарахова-но (з можли-вістю повторного складання) | 21-23 |
| Незнання значної частини навчального матеріалу, суттєві помилки у відповідях на питання, невміння орієнтуватися при виконанні практичних задач, незнання основних фундаментальних положень освітнього компоенту. | Не зарахова-но (з обов’яз-ковим повторним вивченням освітнього компонента) | 1-20 |

**Оцінювання результатів навчання в Університеті здійснюється відповідно до 100-бальної шкали:**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Сума балів за всі види навчальної діяльності | Оцінка ECTS | Оцінка за національною шкалою | |
| для екзамену, курсової роботи, практики, диференційованого заліку | для заліку |
| 90-100 | A | відмінно | зараховано |
| 82-89 | B | добре |
| 74-81 | C | добре |
| 64-73 | D | задовільно |
| 60-63 | E | задовільно |
| 35-59 | FX | незадовільно з можливістю повторного складання | не зараховано з можливістю повторного складання |
| 0-34 | F | незадовільно з обов’язковим повторним вивченням дисципліни | не зараховано з обов’язковим повторним вивченням дисципліни |

**ПОРЯДОК ВИЗНАННЯ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ, ОТРИМАНИХ В НЕФОРМАЛЬНІЙ ОСВІТІ**

## Порядок визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті

**(***відповідно Положення про порядок визнання результатів навчання у процесі неформальної освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького* [*http://surl.li/lgwzd*](http://surl.li/lgwzd))

Здобувачі вищої освіти мають право на визнання результатів навчання, отриманих в неформальній освіті. Визнання результатів навчання, отриманих у неформальній освіті, регулюється Положенням про порядок визнання результатів навчання у процесі неформальної освіти в Мелітопольському державному педагогічному університеті імені Богдана Хмельницького <http://surl.li/lgwzd>

Викладач надає здобувачам актуальну інформацію про підвищення рівня професійної підготовки та можливе перезарахування результатів, отриманих у неформальній освіті. Такі рекомендації надаються здобувачам на сторінках освітніх компонентів на ЦОДТ, а також в telegram-групах і на сторінці кафедри.

Робота здобувачів вищої освіти на навчальних заняттях з освітнього компонента оцінюється за видами навчальної діяльності. Максимальна сумарна кількість балів при оцінюванні роботи здобувачів на навчальних заняттях складає 30 балів. Оцінювання видів навчальної діяльності здійснюється за шкалою «0», «1», «2», «3», «4», «5».

**Перелік рекомендованої літератури (основної і додаткової), електронних ресурсів, нормативних документів, публікацій з освітнього компонента викладачів освітньої програми, з якими можна ознайомитися в репозиторії** [**http://eprints.mdpu.org.ua**](http://eprints.mdpu.org.ua/) **та у вільному доступі у мережі Інтернет**

# ОСНОВНА ЛІТЕРАТУРА

1. Батанов О.В. Муніципальна влада в Україні: проблеми теорії та практики: Монографія / Відп. Ред. М.О. Баймуратов. – К.: Видавництво „Юридична думка”, 2010. – 656 с.

2. Всесвітня Декларація місцевого самоврядування : прийнята 23–26 верес. 1985 р., м. Ріо-де-Жанейро // Місцеве та регіональне самоврядування в Україні. – К., 1994. – Вип. 1–2 (6–7). – С. 67–84.

3. Загальні засади місцевого самоврядування в Україні : підруч. / [авт.-упоряд. : О. В. Батанов, Н. М. Батанова, В. М. Вакуленко та ін.] ; за заг. ред. В. М. Вакуленка, М. К. Орлатого. – К. : НАДУ, 2010. – 368 с.

4. Калиновський Б.В. Конституційні принципи місцевого самоврядування в Україні / Б.В. Калиновський // Монографія. – Кременчук: Вид. П.П. Щербатих О.В., 2010. – 184 с.

5. Калиновський Б. В. Місцева публічна влада в Україні: конституційно-правові засади функціонування та розвитку: Монографія. [Текст] / Б. В. Калиновський. – Вінниця, ТОВ «Нілан – ЛТД», 2016. – 426 с.

6. Конституція України: Прийнята на п’ятій сесії Верховної Ради України 28 червня 1996 року. – К.: Юрінком, 1996. – 80 с.

7. Конституційне право України. Академічний курс: Підручник: У 2 т. – Т. 2 / За заг. ред. Ю.С. Шемшученка. – К.: Юридична думка, 2008. – 800 c.

8. Кравченко В. В. Муніципальне право України : [підруч.] / В. В. Кравченко, М. В. Пітцик. – К. : Атіка, 2003. – 672 с.

9. Крусян А.Р. Конституційне право України [Текст] : навч.-метод. посіб. / А. Р. Крусян ; Нац. ун-т "Одес. юрид. акад.", Каф. конституц. права. - Одеса : Фенікс, 2015. – 134 с.

10. Кулик Т.О. Нормативно-правове забезпечення права жителів столиці України на місцеве самоврядування: проблеми та шляхи вдосконалення // Людина, суспільство і держава в умовах реформ та інновацій: збірник матеріалів Міжнародної юридичної науково-практичної конференції «Актуальна юриспруденція», м. Київ, 25 лютого 2016 року. Тези наукових доповідей. – К.: Видавничий дім «АртЕк», 2016. – С. 75-79.

11. Погорілко В.Ф., Федоренко В.Л. Конституційне право України: Підручник / за заг. В.Л. Федоренка. – 4-е вид., перероб. І доопр. – К.: Видавництво Ліра. – К., 2012. – 576 с.

12. Про асоціації органів місцевого самоврядування : Закон України від 16 квіт. 2009 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2009. – № 38. – Ст. 534.

13. Про добровільне об’єднання територіальних громад : Закон України від 05 лют. 2015 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2015. – № 13. – Ст. 91.

14. Про засади державної регіональної політики : Закон України від 05 лют. 2015 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2015. – № 13. – Ст. 90.

15. Про місцеве самоврядування в Україні : Закон України від 21 трав. 1997 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1997. – № 24. – Ст. 170.

16. Про Уповноваженого Верховної Ради з прав людини: Закон України від 23 грудня 1997 року // Відомості Верховної Ради України. – 1998. – №20. – Ст. 99.

17. Про Верховну Раду Автономної Республіки Крим : Закон України від 10 лютого 1998 року // Відомості Верховної Ради України. – 1998. – №29. – Ст. 191.

18. Про Раду міністрів Автономної Республіки Крим : Закон України від 16 червня 2011 року // Відомості Верховної Ради України. – 2012. - №2-3. – Ст.3.

19. Про ратифікацію Європейської хартії місцевого самоврядування : Закон України від 15 лип. 1997 р. // Відомості Верховної Ради України. – 1997. – № 38. – Ст. 249.

20. Про службу в органах місцевого самоврядування : Закон України від 7 черв. 2001 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2001. – № 33. – Ст. 175.

21. Про стимулювання розвитку регіонів : Закон України від 8 верес. 2005 р. // Відомості Верховної Ради України. – 2005. – № 51. – Ст. 548.

22. Юринець Ю.Л. Конституційне право України [Текст] : навч. посіб. / Ю. Л. Юринець ; Нац. авіац. ун-т. - Ужгород : Бреза, 2014. - 367 с.

23. Ярмиш О. Н. Державне будівництво та місцеве самоврядування в Україні : [навч. посіб.] / О. Н. Ярмиш, В. О. Серьогін ; за заг. ред. Ю. М. Тодики. – Х. : Нац. ун-т внут. справ, 2002. – 672 с.2014. - 367 с.

# ДОПОМІЖНА ЛІТЕРАТУРА

24. Про регулювання містобудівної діяльності [Текст] : закон України вiд 17.02.2011 р. № 3038-VI / Відомості Верховної Ради України – 2011 р. –№ 34 – Ст. 343.

25. Земельний кодекс України : прийнятий 25 жовт. 2001 р. № 2768-III // Відом. Верхов. Ради України. – 2002. – № 3-4. – Ст. 27.

26. Бюджетний кодекс України від 08.07.2010 р. № 2456-VI // Офіційний сайт Верховної Ради України. – [http://zakon0.rada.gov.ua](http://zakon0.rada.gov.ua/)

27. Податковий кодекс України, прийнятий Верховною Радою України від 03 лютого 2013 р. №2755-17 [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [http://zakon4.rada.gov.ua.](http://zakon4.rada.gov.ua/)

28. Про Державний бюджет України на 2017 рік : Закон України [Електронний ресурс] // Офіційний сайт Верховної Ради України – Режим доступу : [http://zakon1.rada.gov.ua](http://zakon1.rada.gov.ua/)

29. Про добровільне об’єднання територіальних громад : Закон України від 5 лютого 2015 р. № 157-VIII. [Електронний ресурс]. – Режим доступу : [http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/157-VIII.](http://zakon4.rada.gov.ua/laws/show/157-VIII)

30. Про схвалення Концепції реформування місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні: розпорядження Кабінету Міністрів України від 01.04.2014 № 333-р [Електронний ресурс]. – Режим доступу : <http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/333-2014-%D1%80>

31. Про схвалення Концепції створення інтегрованої інформаційно-аналітичної системи «Прозорий бюджет»: розпорядження Кабінету Міністрів України від 11.02.2016 р. № 92-р // Офіційний сайт Верховної Ради України – [http://zakon2.rada.gov.ua](http://zakon2.rada.gov.ua/)

32. Брайсон Дж. Стратегічне планування для державних та неприбуткових організацій. Пер. з англ. А.Кам’янець/Дж. Брайсон. – Львів: Літопис, 2004. – 352 с.

33. Внутрішні та зовнішні ресурси для розвитку громади або Чому брак грошей не є первинною проблемою громади? (навчальний модуль) / Анатолій Ткачук, Маркіян Дацишин. – К. : ІКЦ «Легальний статус», 2016. – 152 с.

34. Джерела та механізми фінансування місцевого економічного роз- витку. Навчальний посібник. / Авт. кол. : В. Мамонова, Н. Балдич, Н. Гринчук, Л. Чорній, К. Рубановський, М. Борода. – К. : Центр громад- ської експертизи. Проект «Місцевий економічний розвиток міст України», 2013. – 176 с.

35. Ільків Н. Рада та громада або як залучати громадян до місцевого самоврядування. Посібник для працівників органів місцевого самоврядування / Н. Ільків, О. Карий, О. Кушнаренко та ін. – Київ: Академпрес, 2003. – 132 с.

36. Інструменти розвитку об’єднаних територіальних громад в умовах децентралізації влади / За заг. ред. доктора наук з державного управління, професора, Заслуженого юриста України В.М. Олуйко. – К. : Ваіте, 2017. – 432 с.

37. Карий О. Участь громадян у місцевому самоврядуванні / О. Карий. – Львів, ЗУРНЦ, 2002. – 45 с.

38. Козарезенко Л. В. Фонд цільового капіталу як альтернатива бюд- жетного фінансування розвитку людського потенціалу / Л. В. Козарезенко // Економічний вісник університету. – 2014. – Вип. 22 (1). – С. 218-225.

39. Основи грантрайтингу та управління проектами в публічній сфері: метод. рек. для органів влади та недерж. орг.-цій. /Авт. кол. : В. В. Белявцева, А. І. Гнатенко, О. С. Зінченко та ін.; за заг. ред. О. В. Кулініча. – Харків : Золоті сторінки, 2017. – 149 с.

40. Розробка та реалізація Стратегій розвитку територіальних громад: вітчизняний досвід / За ред. С. Максименка та ін.; [Київ. Центр Ін-ту Схід- Захід]. – Київ: Вид-во «Дата Банк Україна», 2002. – 232 с.

41. Розроблення та впровадження стратегічного плану розвитку регіону: Практичний посібник / Боврон Б., Вігода А., Девідсон Г., Мамонова В., Федів І., Санжаровський І. За ред. Санжаровського І. – Київ: Вид-во «К.І.С.», 2008. – 214 с.

42. Стратегічне планування місцевого розвитку. Практичний посібник / [Берданова О., Вакуленко В.]; Швейцарсько-український проект «Підтримка децентралізації в Україні – DESPRO. – Київ : ТОВ «София-А». – 2012. – 88 с.

# 13. ІНФОРМАЦІЙНІ РЕСУРСИ

1. Офіційні сайти обласних державних адміністрацій.

2. Офіційний сайт Верховної ради України. – Режим доступу: http:// zakon.rada.gov.ua.

3. Офіційний сайт Міністерства регіональної політики, будівництва та житлово-комунального господарства України – Режим доступу: http:// minregion.gov.ua.

4. Урядовий портал – <http://www.kmu.gov.ua/>

5. Міністерство регіонального розвитку, будівництва та житлово- комунального господарства – <http://www.minregion.gov.ua/>

6. Міністерство фінансів України – [https://ww](http://www.minfin.gov.ua/)w[.minfin.go](http://www.minfin.gov.ua/)v.ua/

7. Асоціація міст України – <http://www.auc.org.ua/>

8. Українська асоціація районних та обласних рад – <http://uaror.org.ua/>

9. Всеукраїнська асоціація сільських та селищних рад – <http://vassr.org/>

10. Громадська організація «Інститут громадянського суспільства» – <http://www.csi.org.ua/>

11. Сайт «Децентралізація» – <http://decentralization.gov.ua/>